**№ 22 (218) от «29» декабря 2018 года**

Орган издания **Совет депутатов и администрация Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

27.12.2018 д.Александровка № 19-91

Об утверждении Правил

благоустройства территории

# Александровского сельсовета

В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территорииАлександровского сельсовета*,* руководствуясь статьями 14, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Методическими рекомендациями для подготовки правил благоустройства территории поселений, городских округов, внутригородских районов» утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.04.2017 № 711/пр, в соответствии со статьёй 9 Устава Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края, Александровский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории Александровского сельсовета, согласно приложению.

2 Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в печатном издании «Александровские вести» Александровского сельсовета.

3.Признать утратившим силу Решение Александровского сельского Совета депутатов от 28.05.2012 № 13-67 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Александровского сельсовета»

4. Контроль за исполнением настоящего Решенияоставляю за собой*.*

Глава сельсовета Н.Н.Былин

Приложение к Решению

от 27.12.2018 № 19-91

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**1. Общие положения**

1.1. Правила благоустройства территории Александровского сельсовета (далее - Правила) устанавливают требования в сфере благоустройства территории Александровского сельсовета, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, а также основные положения, регулирующие организацию благоустройства территории Александровского сельсовета (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).

1.2. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения физическими и юридическими лицами в границах муниципального образования Александровский сельсовет Нижнеингашского района Красноярского края.

1.3. Администрация Александровского сельсовета осуществляет организацию благоустройства территории Александровского сельсовета.

1.4. В настоящих Правилах благоустройства применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Общественные пространства - территории муниципального образования, которые постоянно и без платы за посещение доступны для населения, в том числе площади, улицы, пешеходные зоны;

городская среда - это совокупность природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания на определенной территории и определяющих комфортность проживания на этой территории. В целях настоящих Правил понятие «городская среда» применяется к любым видам муниципальных образований.

нестационарный объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

общественные пространства - территории населенного пункта, которые постоянно и без платы за посещение доступны для населения

объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;

- площадки для выгула и дрессировки домашних животных;

- площадки автостоянок;

- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;

- парки, скверы, иные зеленые зоны;

- площади, набережные и другие территории;

- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов;

ордер на проведение земляных работ - разрешение на проведение на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, земляных работ при строительстве, ремонте, реконструкции инженерных коммуникаций, а также иных земляных работ, в результате которых могут быть повреждены инженерные коммуникации, на территории муниципального образования;

приватное пространство - территория с ограниченным доступом посторонних лиц;

проект благоустройства - архитектурный проект в виде документации, содержащей материалы в текстовой и графической форме и определяющей проектные решения по благоустройству конкретной территории населенного пункта;

проектирование - разработка проекта благоустройства;

проектное решение - воплощенный в проекте благоустройства авторский замысел относительно внешнего и внутреннего облика, пространственной, планировочной и функциональной организации проектируемого архитектурного объекта;

территория общего пользования - территория, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары);

уборка территорий - деятельность, связанная со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, других отходов, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

функциональные зоны общественных пространств - части территории муниципального образования, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории.

элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

**2 Общие требования к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности, к имеющимся в муниципальном образовании объектам благоустройства и их отдельным элементам**

**2.1. Благоустройство территорий общественного назначения**

2.1.1. Территории Александровского сельсовета, удобно расположенные и легко доступные для большого числа жителей, должны использоваться с максимальной эффективностью, на протяжении как можно более длительного времени и в любой сезон.

2.1.2. На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству необходимо обеспечивать: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

2.1.3. Проекты благоустройства территорий общественных разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. При этом приоритетным является использование для реализации проектов, обеспечивающих высокий уровень комфорта пребывания, визуальную привлекательность среды, экологическую обоснованность, рассматривающие общественные пространства как места коммуникации и общения, способные привлекать посетителей, и обеспечивающие наличие возможностей для развития предпринимательства.

2.1.4. Перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств Александровского сельсовета включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

**2.2. Благоустройство территорий жилого назначения**

2.2.1. В целях настоящих Правил объектами благоустройства на территориях жилого назначения являются: общественные пространства, земельные участки многоквартирных домов, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы, микрорайоны, жилые районы.

2.2.2. Общественные пространства на территориях жилого назначения формируются системой пешеходных коммуникаций, участков учреждений обслуживания жилых групп и озелененных территорий общего пользования.

2.2.3. Перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает:

- твердые виды покрытия;

- элементы сопряжения поверхностей;

- урны;

- малые контейнеры для мусора;

- осветительное оборудование;

- носители информации.

2.2.4. Территория общественных пространств на территориях жилого назначения подразделяется на зоны, предназначенные для выполнения определенных функций: рекреационная, транспортная, хозяйственная и т.д. При ограничении по площади общественных пространств на территориях жилого назначения допускается учитывать расположенных в зоне пешеходной доступности функциональные зоны и площади.

При невозможности одновременного размещения в общественных пространствах на территориях жилого назначения рекреационной и транспортной функций приоритетными в использовании территории являются рекреационные функции. При этом для решения транспортной функции применяются специальные инженерно-технические сооружения (подземные/надземные паркинги).

2.2.5.Безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения должна обеспечиваться их просматриваемостью со стороны окон жилых домов, а также со стороны прилегающих общественных пространств в сочетании с освещенностью.

2.2.6. Проектирование благоустройства участков жилой застройки должна производиться с учетом коллективного или индивидуального характера пользования придомовой территорией. Кроме того, должны учитываться особенности благоустройства участков жилой застройки при их размещении в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, вдоль магистралей, на реконструируемых территориях.

2.2.7. На территории земельного участка многоквартирных домов с коллективным пользованием придомовой территорией (многоквартирная застройка) необходимо предусматривать: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установки мусоросборников, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории. Если размеры территории участка позволяют, в границах участка следует учитывать размещение спортивных площадок и площадок для игр детей школьного возраста, площадок для выгула собак.

2.2.8. В перечень элементов благоустройства на территории участка жилой застройки коллективного пользования включаются твердые виды покрытия проезда, различные виды покрытия площадок, элементы сопряжения поверхностей, оборудование площадок, озеленение, осветительное оборудование.

2.2.9. При размещении жилых участков вдоль магистральных улиц не допускается со стороны улицы их сплошное ограждение и размещение площадок (детских, спортивных, для установки мусоросборников).

2.2.10. При озеленении территории детских садов и школ не допускается использование растений с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.

2.2.11. В перечень элементов благоустройства на участке длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств, включаются твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, ограждения, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, информационное оборудование (указатели).

2.2.12. Благоустройство участка территории, автостоянок представляется твердым видом покрытия дорожек и проездов, осветительным оборудованием.

**2.3. Благоустройство территорий**

**транспортной и инженерной инфраструктуры**

2.3.1. Объектами благоустройства на территориях транспортных коммуникаций населенного пункта является улично-дорожная сеть (УДС) населенного пункта в границах красных линий, пешеходные переходы различных типов.

2.3.2. Перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает:

- твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров;

- элементы сопряжения поверхностей;

- озеленение вдоль улиц и дорог;

- ограждения опасных мест;

- осветительное оборудование;

- носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

**2.4. Оформление муниципального образования и информация**

2.4.1.Установка информационных конструкций (далее - вывесок) (не распространяется на вывески и указатели, не содержащие сведений рекламного характера), а также размещение иных графических элементов осуществляется в соответствии с утвержденными местными правилами, определенными НПА Александровского сельсовета.

2.4.2. Размещение вывесок надлежит осуществлять между первым и вторым этажами, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. На памятниках архитектуры допускается размещение вывески со сдержанной цветовой гаммой (в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево). Для торговых комплексов разрабатываются собственные архитектурно-художественные концепции, определяющие размещение и конструкцию вывесок.

2.4.3. Осуществление расклейки газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается на специально установленных стендах. Для малоформатных листовых афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.

2.4.4. Очистка от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляется организациями, эксплуатирующими данные объекты.

**2.5. Общие требования к**

**отдельным объектам благоустройства и их элементам**

**2.5.1. Элементы озеленения.**

2.5.1.1. При создании элементов озеленения учитываются принципы организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных пространств элементами озеленения, а также создания на территории зеленых насаждений благоустроенной сети пешеходных и велосипедных дорожек, центров притяжения людей.

2.5.1.2. Озеленение - составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой городской среды с активным использованием существующих и (или) создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой.

2.5.1.3. Работы по озеленению планируются в комплексе мероприятий, обеспечивающих для всех жителей доступ к неурбанизированным ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физический комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик городской среды.

2.5.1.4. В зависимости от выбора типов насаждений определяется объемно-пространственная структура насаждений и обеспечивается визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта.

2.5.1.5. Работы по озеленению производятся по предварительно разработанному и утвержденному проекту благоустройства.

2.5.1.6. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха необходимо формировать многорядные древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания - закрытого типа (смыкание крон), при плохом режиме проветривания - открытого, фильтрующего типа (несмыкание крон).

2.5.1.7. Озелененные пространства проектируются приспособленными для активного использования с учетом концепции устойчивого развития и бережного отношения к окружающей среде.

2.5.1.8. При проектировании озелененных пространств необходимо учитывать факторы биоразнообразия и непрерывности озелененных элементов городской среды, а также необходимость поддержания внутригородских экосистемных связей.

**2.5.2. Виды покрытий.**

2.5.2.1. При создании и благоустройстве покрытий учитывается принцип организации комфортной пешеходной среды в части поддержания и развития удобных и безопасных пешеходных коммуникаций.

2.5.2.2. Покрытия поверхности обеспечивают на территории населенного пункта условия безопасного и комфортного передвижения, а также формируют архитектурно-художественный облик городской среды.

2.5.2.3. Применяемый в проекте благоустройства вид покрытия должен быть прочным, ремонтопригодным, экологичным, не допускающим скольжения. Выбор видов покрытия осуществляется в соответствии с их целевым назначением.

**2.5.3. Ограждения.**

2.5.3.1. При создании и благоустройстве ограждений учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, гармонии с природой в части удовлетворения потребности жителей в приватных пространствах, сохранения востребованной жителями сети пешеходных маршрутов, защиты от негативного воздействия газонов и зеленых насаждений общего пользования с учетом требований безопасности.

2.5.3.2. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения необходимо применять декоративные ажурные металлические ограждения. Для многоквартирных домов не допускается применение сплошных, глухих и железобетонных ограждений.

2.5.3.3. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных работ при отсутствии иных видов защиты необходимо предусматривать защитные приствольные ограждения, высота которых определяется в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

2.5.3.4. При создании и благоустройстве ограждений учитывается необходимость:

1) разграничения зеленой зоны с маршрутами пешеходов и транспорта;

2) проектирования дорожек и тротуаров с учетом потоков людей и маршрутов;

3) разграничения зеленых зон и транзитных путей с помощью применения приемов разноуровневой высоты или создания зеленых кустовых ограждений;

4) проектирования изменения высоты и геометрии бордюрного камня с учетом сезонных снежных отвалов;

5) использования бордюрного камня;

6) замены зеленых зон мощением в случаях, когда ограждение не имеет смысла ввиду небольшого объема зоны или архитектурных особенностей места;

7) использования (в особенности на границах зеленых зон) многолетних всесезонных кустистых растений;

8) использования по возможности светоотражающих фасадных конструкций для затененных участков газонов;

9) использования цвето-графического оформления ограждений согласно палитре цветовых решений с учетом натуральных цветов материалов (камень, металл, дерево и подобные), нейтральных цветов (черный, белый, серый, темные оттенки других цветов).

**2.5.4. Уличное коммунально-бытовое оборудование.**

2.5.4.1. В рамках решения задачи обеспечения качества городской среды при создании и благоустройстве уличного коммунально-бытового оборудования учитывается принцип обеспечения безопасного удаления отходов без нарушения визуальной среды территории, с исключением негативного воздействия на окружающую среду и здоровье людей.

2.5.4.2. Состав уличного коммунально-бытового оборудования включает в себя различные виды мусоросборников - контейнеров и урн. При выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования необходимо исходить из целей обеспечения безопасности среды обитания для здоровья человека, экологической безопасности, экономической целесообразности, технологической безопасности, удобства пользования, эргономичности, эстетической привлекательности, сочетания с механизмами, обеспечивающими удаление накопленных отходов.

2.5.4.3. Для складирования коммунальных отходов на территории общего пользования необходимо применять контейнеры и (или) урны. На территории объектов рекреации расстановка контейнеров и урн предусматривается у скамей, нестационарных объектов и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Урны необходимо устанавливать на остановках общественного транспорта. Во всех случаях расстановка уличного коммунально-бытового оборудования не должна препятствовать передвижению пешеходов, проезду инвалидных и детских колясок.

**2.5.5. Уличное техническое оборудование.**

2.5.5.1. В рамках решения задачи обеспечения качества городской среды при создании и благоустройстве уличного технического оборудования (укрытия таксофонов, банкоматы, интерактивные информационные терминалы, почтовые ящики, вендинговые автоматы, подъемные площадки для инвалидных колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и другое аналогичное оборудование) учитывается принцип организации комфортной пешеходной среды в части исключения барьеров для передвижения людей, а также нарушений визуального облика территории при размещении и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры.

2.5.5.2. Размещение уличного технического оборудования не должно нарушать уровень благоустройства формируемой среды и ухудшать условия передвижения.

2.5.5.3. Размещение крышек люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в том числе уличных переходов), должно быть на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности.

**2.5.6. Игровое и спортивное оборудование.**

2.5.6.1. В рамках решения задачи обеспечения качества городской среды при создании и благоустройстве игрового и спортивного оборудования учитываются принципы функционального разнообразия, комфортной среды для общения в части организации игровых и спортивных площадок как центров притяжения людей.

2. 5.6.2. Игровое и спортивное оборудование представляется игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков необходимо обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

2.5.6.3. Спортивное оборудование, предназначенное для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм.

**2.5.7. Осветительное оборудование.**

2.5.7.1. В рамках решения задачи обеспечения качества городской среды при создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования учитываются принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах притяжения людей.

2.5.7.2. При проектировании каждой из трех основных групп осветительных установок (функционального, архитектурного освещения, световой информации) необходимо обеспечивать:

1) экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электрической энергии;

2) эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

3) удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

2.5.7.3. Функциональное освещение осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки функционального освещения подразделяются на обычные, высокомачтовые, парапетные, газонные и встроенные.

В обычных установках светильники могут располагаться на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны). Их применение допускается в транспортных и пешеходных зонах.

Высокомачтовые установки используются для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов.

В парапетных установках светильники встраиваются линией или пунктиром в парапет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки. Их применение может быть обосновано технико-экономическими и (или) художественными аргументами.

Газонные светильники служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.

Светильники, встроенные в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы, могут использоваться для освещения пешеходных зон территорий общественного назначения.

2.5.7.4. Архитектурное освещение применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. Архитектурное освещение осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

К временным установкам архитектурного освещения относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки.

В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки функционального освещения - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

2.5.7.5. Световая информация, в том числе световая реклама, предназначена для ориентации пешеходов и водителей транспортных средств в пространстве, в том числе для решения светокомпозиционных задач с учетом гармоничности светового ансамбля, не нарушающего безопасность дорожного движения.

2. 5.7.6. В стационарных установках функционального и архитектурного освещения применяются энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы (опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы), соответствующие техническим регламентам, стандартам, обязательным нормам и правилам.

Источники света в установках функционального освещения необходимо выбирать с учетом улучшения ориентации, формирования благоприятных зрительных условий, а также светоцветового зонирования (при необходимости).

В установках архитектурного освещения и световой информации используются источники белого или цветного света с учетом формируемых условия световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, особенно с хроматическим светом, функционирующих в конкретном пространстве или световом ансамбле.

2.5.7.7. В установках функционального освещения транспортных и пешеходных зон применяются осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света.

2. 5.7.8. В целях рационального использования электрической энергии и обеспечения визуального разнообразия городской среды в темное время суток при проектировании установок функционального, архитектурного освещения и световой информации используются следующие режимы их работы:

1) вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки функционального, архитектурного освещения и световой информации, за исключением систем праздничного освещения;

2) ночной дежурный режим, когда в установках функционального, архитектурного освещения и световой информации может отключаться часть осветительных приборов;

3) праздничный режим, когда функционируют стационарные и временные осветительные установки функционального, архитектурного освещения и световой информации;

4) сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок функционального, архитектурного освещения в определенные периоды года (зимой, осенью).

**2.5.8. Малые архитектурные формы, уличная мебель.**

2.5.8.1. В рамках решения задачи обеспечения качества городской среды при создании и благоустройстве малых архитектурных форм, уличной мебели учитываются принципы функционального разнообразия, комфортной среды для общения, гармонии с природой в части обеспечения разнообразия визуального облика территории, различных видов социальной активности и коммуникаций между людьми, применения экологичных материалов, привлечения людей к активному и здоровому времяпрепровождению на территории с зелеными насаждениями.

2.5.8.2. При проектировании, выборе малых архитектурных форм, уличной мебели необходимо учитывать:

1) соответствие материалов и конструкции климату и назначению;

2) антивандальную защищенность - от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;

3) возможность ремонта или замены деталей;

4) защиту от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;

5) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом и под конструкцией;

6) эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки, высоту урн и прочее);

7) расцветку, не диссонирующую с окружением;

8) безопасность для потенциальных пользователей;

9) стилистическое сочетание с другими малыми архитектурными формами, объектами уличной мебели и окружающей архитектурой;

10) соответствие характеристикам зоны расположения: утилитарный, минималистический дизайн для тротуаров дорог; более сложный, с элементами декора - для рекреационных зон и дворов.

2.5.8.3. Общие требования к установке малых архитектурных форм, уличной мебели:

1) расположение, не создающее препятствий для пешеходов;

2) компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;

3) устойчивость конструкции;

4) надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;

5) соответствие назначения объекта месту его размещения.

2.6.9.4. Требования к установке урн:

1) достаточная высота (максимальная до 100 см) и объем;

2) наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;

3) защита от дождя и снега;

4) использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков.

2.5.8.5. Требования к установке цветочниц (вазонов), в том числе навесных:

1) высота цветочниц (вазонов) обеспечивает предотвращение случайного наезда автомобилей и попадания мусора;

2) дизайн (цвет, форма) цветочниц (вазонов) не отвлекает внимание от растений;

3) цветочницы и кашпо зимой необходимо хранить в помещении или заменять в них цветы хвойными растениями или иными растительными декорациями.

2.5.8.6. При установке ограждений необходимо учитывать:

1) прочность, обеспечивающая защиту пешеходов от наезда автомобилей;

2) модульность, позволяющую создавать конструкции любой формы;

3) наличие светоотражающих элементов в местах возможного наезда автомобиля;

4) расположение ограды не далее 10 см от края газона;

5) использование нейтральных цветов или естественного цвета используемого материала.

2.5.8.7. На тротуарах автомобильных дорог допускается использовать следующие малые архитектурные формы:

1) скамейки без спинки с местом для сумок;

2) опоры у скамеек для людей с ограниченными возможностями;

3) заграждения, обеспечивающие защиту пешеходов от наезда автомобилей;

4) навесные кашпо, навесные цветочницы и вазоны;

5) высокие цветочницы (вазоны) и урны.

2.5.8.8. Для пешеходных зон допускается использовать следующие малые архитектурные формы:

1) уличные фонари, высота которых соотносима с ростом человека;

2) скамейки, предполагающие длительное сидение;

3) цветочницы и кашпо (вазоны);

4) информационные стенды;

5) защитные ограждения;

6) столы для игр.

2.5.8.9. Требования к уличной мебели, в том числе к различным видам скамей отдыха, размещаемых на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе:

1) установку скамей необходимо осуществлять на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках может допускаться установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части следует выполнять не выступающими над поверхностью земли;

2) наличие спинок для скамеек рекреационных зон, наличие спинок и поручней для скамеек дворовых зон, отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;

3) для рекреационных зон скамьи и столы допускается выполнять из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

2.5.8.10. Для защиты малых архитектурных форм, уличной мебели от вандализма используются:

1) легко очищающиеся и не боящиеся абразивных и растворяющих веществ материалы;

2) перфорирование или рельефное текстурирование на плоских поверхностях;

3) темные тона окраски или материалов;

4) группировку объектов "бок к боку", "спиной к спине" или к стене здания, в том числе объектов, стоящих на небольшом расстоянии друг от друга (например, банкоматы).

2.5.8.11. Окраска малых архитектурных форм, уличной мебели выполняется в максимально нейтральном к среде цвете (например, использование нейтрального цвета - черного, серого, белого, возможны также темные оттенки других цветов).

2.5.8.12. При проектировании или выборе объектов малых архитектурных форм, уличной мебели необходимо учитывать условия использования данных объектов и места их размещения, в том числе уборки и ремонта.

**2.5.9. Нестационарные объекты.**

2.5.9.1. В рамках решения задачи обеспечения качества городской среды при создании и благоустройстве нестационарных объектов (объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания, общественного питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, боксовые гаражи, другие объекты некапитального характера) учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения в части обеспечения территории разнообразными сервисами, востребованными центрами притяжения людей без ущерба для комфортного передвижения по сложившимся пешеходным маршрутам.

2.5.9.2. При создании нестационарных объектов применяются отделочные материалы, соответствующие архитектурно-художественным требованиям дизайна и освещения, характеру сложившейся городской среды и условиям долговременной эксплуатации.

2.5.9.3. При остеклении витрин необходимо применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

2.5.9.4. При проектировании мини-маркетов, мини-рынков, торговых рядов допускается применение быстровозводимых модульных комплексов, выполняемых из легких конструкций.

2.5.9.5. Нестационарные объекты необходимо размещать таким образом, чтобы не мешать пешеходному движению, не ухудшать визуальное восприятие городской среды.

2.5.9.6. Нестационарные объекты организаций мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и общественного питания допускается размещать на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах. Такие объекты необходимо устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора, а объекты общественного питания - туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности).

2.5.9.7. Размещение туалетных кабин необходимо предусматривать на активно посещаемых территориях населенного пункта при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов: в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на территории объектов рекреации (парках, садах), в местах установки автозаправочных станций, на автостоянках, а также при объектах общественного питания.

**2.5.10. Требования к оформлению и оборудованию зданий и сооружений.**

2.5.10.1. Проектирование оформления и оборудования зданий и сооружений включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, конструктивных элементов, размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток.

2.5.10.2. Колористическое решение зданий и сооружений следует проектировать с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территорий населенного пункта.

2.5.10.3. Остекление лоджий и балконов, замена рам, окраска стен зданий не должны нарушать архитектурный облик улиц и территорий населенного пункта.

2.5.10.4. Размещение на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенного пункта, антенн, коаксиальных дымоходов, наружных кондиционеров допускается со стороны дворовых фасадов.

2.5.10.5. Участки входов в здания, входные группы зданий жилого и общественного назначения должны быть обеспечены осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила).

**2.5.11. Требования к организации детских площадок.**

2.5.11.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов. Такие площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков допускается организация спортивно-игровых комплексов (микро-скалодромы, велодромы) и оборудование специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

2.5.11.2. Детские площадки необходимо изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения транспортных средств. Не допускается организация подходовк детским площадкам с проезжей части.

2.5.11.3. Перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

**2.5.12. Требования к организации площадок для отдыха и досуга.**

2.5.12.1. Площадки для отдыха и проведения досуга взрослого населения размещаются на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

2.5.12.2. Перечень элементов благоустройства на площадке для отдыха и досуга включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

**2.5.13. Требования к организации спортивных площадок.**

2.5.13.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, размещаются на территориях жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений.

2.5.13.2. Озеленение спортивных площадок необходимо размещать по периметру. При этом для озеленения не допускается применение деревьев и кустарников, имеющих блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения площадок применяется вертикальное озеленение.

**2.5.14. Требования к организации площадок для установки контейнеров для сборки твердых коммунальных отходов.**

2.5.14.1. Площадки для установки контейнеров для сборки твердых коммунальных отходов (далее - контейнерные площадки) - специально оборудованные места, предназначенные для складирования коммунальных отходов.

2.5.14.2. Контейнерные площадки необходимо предусматривать в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться коммунальные отходы.

2.5.14.3. Определять размер контейнерной площадки необходимо исходя из задач, габаритов и количества контейнеров, используемых для складирования отходов, но не более предусмотренного санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.5.14.4. Контейнерные площадки необходимо совмещать с площадками для складирования отдельных групп коммунальных отходов, в том числе для складирования крупногабаритных отходов.

2.5.14.5. Контейнерные площадки необходимо снабжать сведениями о сроках удаления отходов, наименовании организации, выполняющей данную работу, и контактах лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов, а также при необходимости информацией, предостерегающей владельцев транспортных средств о недопустимости загромождения подъезда специализированного транспорта, разгружающего контейнеры.

**2.5.15. Требования к организации площадок для выгула домашних животных.**

2.5.15.1. Площадки для выгула домашних животных необходимо размещать на территориях общего пользования, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.

2.5.15.2. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула домашних животных, необходимо предусматривать выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев домашних животных, проектируется с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон). Подход к площадке допускается оборудовать твердым видом покрытия.

2.5.15.3. На территории площадки для выгула домашних животных необходимо предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой.

**2.5.16. Требования к организации площадок для хранения автомобилей.**

2.5.16.1. Площадки для хранения автомобилей оборудуются твердыми видами покрытия, элементами сопряжения поверхностей, разделительными элементами, осветительным и информационным оборудованием. Площадки для длительного хранения автомобилей могут быть оборудованы навесами, легкими осаждениями боксов, смотровыми эстакадами.

2.5.16.2. Разделительные элементы на площадках для хранения автомобилей могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

2.5.16.3. При планировке общественных пространств и дворовых территорий необходимо предусматривать специальные препятствия в целях недопущения парковки транспортных средств на газонах.

**2.5.17. Требования к организации пешеходных коммуникаций.**

2.5.17.1. При создании и благоустройстве пешеходных коммуникаций (тротуаров, аллей, дорожек, тропинок), обеспечивающих пешеходные связи и передвижение по территории населенного пункта, необходимо обеспечивать: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения, высокий уровень благоустройства и озеленения.

2.5.17.2. При проектировании пешеходных тротуаров необходимо учитывать фактически сложившиеся пешеходные маршруты и упорядоченные пешеходные маршруты, соединяющие основные точки притяжения людей.

2.5.17.3. При планировочной организации пешеходных коммуникаций необходимо предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих, а также специально оборудованные места для маломобильных групп населения.

2. 5.17.4. Интенсивность пешеходных потоков в различное время суток, особенно в зонах, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, следует учитывать при организации разделения пешеходных потоков.

2.5.17.5. В случае выявления потребности в более высоком уровне безопасности и комфорта для пешеходов на уже сложившихся пешеходных маршрутах допускается перенос пешеходных переходов и создание искусственных препятствий для использования пешеходами опасных маршрутов.

2.5.17.6. Пешеходные коммуникации в составе активно используемых общественных пространств необходимо проектировать шириной, позволяющей избежать образования толпы.

2. 5.17.7. Пешеходные маршруты в составе общественных и приватных пространств необходимо проектировать хорошо просматриваемыми на всем протяжении из окон жилых домов.

2.5.17.8. При планировании пешеходных маршрутов необходимо предусматривать создание мест для кратковременного отдыха (скамейки) для маломобильных групп населения.

2.5.17.9. Количество элементов благоустройства пешеходных маршрутов (скамейки, урны, малые архитектурные формы) необходимо определять с учетом интенсивности пешеходного движения.

2. 5.17.10. Перечень элементов благоустройства на территории основных пешеходных коммуникаций включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций). На территории второстепенных пешеходных коммуникаций допускаются различные виды покрытия.

**3. Особые требования к доступности городской среды для маломобильных групп населения**

3.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

3.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**4. Порядок содержания и эксплуатации объектов благоустройства**

**4.1. Уборка территории**

4.1.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2. Промышленные организации обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые кварталы от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на магистрали и улицы.

4.1.3. На территории Александровского сельсовета запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии с [пунктом 4.1.1.](consultantplus://offline/ref=740D0E4968F96D1AFACDF12EE401C2A487D50597B68718DE7FA8BC44408DE542576F02F7F4F0DA9140A6I) настоящих Правил благоустройства.

4.1.4. Сбор и вывоз отходов производства и потребления необходимо осуществлять по контейнерной системе в установленном порядке.

4.1.5. На территории общего пользования Александровского сельсовета запрещается сжигание отходов производства и потребления.

4.1.6. Собственник жилого дома обязан обеспечивать обращение с твердыми коммунальными отходами путем заключения договора с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

4.1.7. Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется в специально отведенные для этого места лицом, производившим этот ремонт, самостоятельно.

Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в местах временного хранения отходов.

4.1.8. Вывоз отходов необходимо осуществлять способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

4.1.9. Установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды запрещается.

4.1.10. Для сбора отходов производства и потребления физических и юридических лиц, указанных в [пункте 4.1.1](consultantplus://offline/ref=740D0E4968F96D1AFACDF12EE401C2A487D50597B68718DE7FA8BC44408DE542576F02F7F4F0DA9140A6I) настоящих Правил благоустройства, организуются места временного хранения отходов и осуществляется их уборка и техническое обслуживание.

Места временного хранения отходов создаются органами местного самоуправления. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию места временного хранения отходов лежит на других лицах, такие лица согласовывают создание места хранения отходов с администрацией Александровского сельсовета.

4.1.11. В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с [разделом 4](consultantplus://offline/ref=740D0E4968F96D1AFACDF12EE401C2A487D50597B68718DE7FA8BC44408DE542576F02F7F4F0DA9040A1I) настоящих Правил благоустройства.

4.1.12. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов ёмкости малого размера (урны, баки).

Установку ёмкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующей территории в соответствии с [пунктом 4.1.1](consultantplus://offline/ref=740D0E4968F96D1AFACDF12EE401C2A487D50597B68718DE7FA8BC44408DE542576F02F7F4F0DA9140A6I) настоящих Правил благоустройства.

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

4.1.13. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, должно осуществляться работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

4.1.14. Площадки для установки мусоросборных контейнеров должны быть эстетически выполнены и иметь сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, и контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов.

4.1.15. Вывоз отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных, токсичных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.1.16. При уборке в ночное время следует принимать меры, предупреждающие шум.

4.1.17. Уборка и очистка автобусных остановок осуществляется организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

4.1.18. Уборка и очистка конечных автобусных остановок, территорий диспетчерских пунктов обеспечивает организация, эксплуатирующая данные объекты.

Уборка и очистка остановок, на которых расположены некапитальные объекты торговли, осуществляется владельцами некапитальных объектов торговли, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения.

4.1.19. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагается на организацию, в чьей собственности находятся колонки.

4.1.20. Организация работы по очистке и уборке территорий рынков возлагается на администрацию рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

4.1.21. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений, производится силами и средствами этих организаций, собственниками помещений самостоятельно.

4.1.22. Уборка мостов, путепроводов, пешеходных переходов, прилегающих к ним территорий, а также содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производиться организациями, обслуживающие данные объекты.

4.1.23. В жилых зданиях, не имеющих канализации, должны быть предусмотрены утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

4.1.24. Жидкие нечистоты необходимо вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

4.1.25. Собственники помещений обязаны обеспечить круглогодичный подъезд непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

4.1.26. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производиться лицами, указанным в [пункте 4.1.1](consultantplus://offline/ref=740D0E4968F96D1AFACDF12EE401C2A487D50597B68718DE7FA8BC44408DE542576F02F7F4F0DA9140A6I) настоящих Правил благоустройства.

4.1.27. Запрещается производить слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги.

4.1.28. Вывоз пищевых отходов осуществляться с территории ежедневно. Остальной мусор вывозится систематически, по мере накопления, но срок хранения в холодное время года (при температуре -5 град. и ниже) должен быть не более трех суток, в теплое время (при плюсовой температуре - свыше +5 град.) не более одних суток (ежедневный вывоз). В каждом населенном пункте периодичность удаления твердых бытовых отходов согласовывается с местными учреждениями санитарно - эпидемиологической службы.

4.1.29. Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов производства и потребления осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.1.30. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляться силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач.

4.1.31. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складируются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

Запрещается складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны.

4.1.32. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

4.1.33. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Александровского сельсовета.

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Александровского сельсовета осуществляется на основании постановления администрации Александровского сельсовета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Для проведения повсеместной, добровольной, общественной уборки, благоустройству и озеленению территории Александровского сельсовета устанавливается единый санитарный день – четвертая пятница апреля.

Домовладельцы и руководители предприятий, организаций, учебных заведений, жилищно-коммунальных органов и ведомств, руководители торговых, культурно-бытовых предприятий, транспортных, строительных и иных организаций в этот день обязаны организовать и произвести на прилегающей территории уборку и вывезти собранный мусор.

**4.2. Особенности уборки территории в весенне-летний период**

4.2.1. Весенне-летняя уборка территории производится с 15 апреля по 15 октября и предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей.

В зависимости от климатических условий постановлением администрации Александровского сельсовета период весенне-летней уборки может быть изменен.

4.2.2. Мойке следует подвергать всю ширину проезжей части улиц и площадей.

4.2.3. Уборку лотков и бордюр от песка, пыли, мусора после мойки необходимо заканчивать к 7 часам утра.

4.2.4. Мойка и поливка тротуаров и дворовых территорий, зеленых насаждений и газонов производится силами организаций и собственниками помещений.

4.2.5. Мойка дорожных покрытий и тротуаров, а также подметание тротуаров производится с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части улиц производится по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа.

4.2.6. В летний период юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями помимо уборки в границах, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, необходимо осуществлять выкос сорной травы.

Косьба травы в зонах зеленых насаждений производится по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

**4.3. Особенности уборки территории в осенне-зимний период**

4.3.1. Осенне-зимняя уборка территории проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов.

В зависимости от климатических условий постановлением администрации Александровского сельсовета период осенне-зимней уборки может быть изменен.

4.3.2. Укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи разрешатся на всех улицах, площадях, набережных и скверах с последующей вывозкой.

Складирование снега на территории зеленых насаждений, если это наносит ущерб зеленым насаждениям запрещается.

4.3.3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

2.3.4. Посыпка песком с примесью хлоридов, осуществляется немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

Тротуары посыпаются сухим песком без хлоридов.

4.3.5. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, подлежит немедленному вывозу.

На проездах, убираемых специализированными организациями, снег сбрасывается с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладываться в общий с ними вал.

4.3.6. Все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц и другие участки с асфальтовым покрытием очищается от снега и обледенелого наката под скребок и посыпается песком до 8 часов утра.

4.3.7. Вывоз снега разрешается только на специально отведенные места отвала, установленные администрацией Александровского сельсовета.

Места отвала снега должны обеспечиваться удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

4.3.8. Уборка и вывозка снега и льда с улиц, площадей, мостов, плотин, скверов производится с начала снегопада и осуществляется, в первую очередь, с магистральных улиц, троллейбусных и автобусных трасс, мостов, плотин и путепроводов для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.

4.3.9.При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лицам, ответственным за содержание соответствующих территорий, надлежит обеспечить после прохождения снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков и расчистку въездов, пешеходных переходов как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.

**4.4. Порядок содержания элементов благоустройства**

4.4.1. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, необходимо осуществлять физическим и (или) юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, владеющим соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

4.4.2. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.4.3. Строительные площадки должны ограждаться по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях необходимо предусмотреть минимальное количество проездов.

Проезды должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

На строительных площадках должны быть предусмотрены у каждого выезда оборудованием для очистки колес транспортных средств.

4.4.4. Физические или юридические лица при содержании малых архитектурных форм производят их ремонт и окраску.

4.4.5. Окраска киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек должна производится не реже одного раза в год.

4.4.6. Окраска каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий производится не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

4.4.7. Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

4.4.8. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производится в зависимости от их технического состояния собственником здания и сооружения либо иными лицами с согласия собственника.

4.4.9. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, производятся по согласованию с администрацией Александровского сельсовета.

4.4.10. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

**4.5. Работы по озеленению территории и содержанию зеленых насаждений**

4.5.1. Работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и охрану городских лесов и природных зон осуществляются специализированным организациям, имеющим соответствующие лицензии и право на проведение работ по уходу за зелеными насаждениями. Органами местного самоуправления поддерживается инициатива населения и других заинтересованных лиц по поддержанию и улучшению зеленых зон и других элементов природной среды в Александровском сельсовете.

Соответствующие работы осуществляются по договорам с администрацией Александровского сельсовета в пределах средств, предусмотренных в бюджете Александровского сельсовета на эти цели.

4.5.2. Работы по реконструкции объектов, новые посадки деревьев и кустарников на территориях улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкцию объектов ландшафтной архитектуры производятся в соответствии с проектами, согласованными с администрацией Александровского сельсовета.

4.5.3. Лицам, ответственным за озеленение и содержание зеленых насаждений на соответствующей территории, необходимо:

- своевременно осуществлять проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

4.5.4. Запрещается на площадях зеленых насаждений:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- осуществлять выпас скота;

- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;

- сжигать листву и мусор на территории общего пользования Александровского сельсовета.

**4.6. Содержание и эксплуатация дорог**

4.6.1. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах Александровского сельсовета (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированным организациями по договорам с администрацией Александровского сельсовета в соответствии с планом капитальных вложений.

4.6.2. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляется специализированной организацией по договорам с администрацией Александровского сельсовета.

4.6.3. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенные на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организацией, в ведении которой находятся данные коммуникации.

**4.7. Освещение территории**

4.7.1. Улицы, дороги, велодорожки, площади, набережные, мосты, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, микрорайонов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны освещаться в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией Александровского сельсовета.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

4.7.2. Освещение территории Александровского сельсовета осуществляется энергоснабжающей организацией по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

4.7.3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется специализированной организацией по договорам с администрацией Александровского сельсовета.

**4.8. Проведение работ при строительстве, ремонте,**

**реконструкции коммуникаций**

4.8.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией Александровского сельсовета.

Аварийные работы должны начинаться владельцем сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации Александровского сельсовета с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

4.8.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией Александровского сельсовета при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условий производства работ, согласованных с администрацией Александровского сельсовета;

- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

4.8.3. При реконструкции действующих подземных коммуникаций их следует выносить из-под проезжей части магистральных улиц.

4.8.4. При прокладке подземных коммуникаций в стесненных условиях, требуется соорудить переходные коллекторы. Проектирование коллекторов необходимо осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

4.8.5. К прокладке подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами должны допускаться соответствующие организации при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

4.8.6. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 ноября предшествующего строительству года должны сообщить в администрацию Александровского сельсовета о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

4.8.7. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организацией, получившей разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией Александровского сельсовета.

4.8.8. До начала производства работ по разрытию необходимо:

- установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

- оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение должно содержаться в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части должно быть обеспечено видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи устраиваются мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

4.8.9. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, необходимо помещать соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ.

4.8.10. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил эксплуатации.

4.8.11. В разрешении необходимо устанавливать сроки и условия производства работ.

4.8.12. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

4.8.13. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

4.8.14. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи должен быть разобран и вывозиться производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт должен немедленно вывозиться.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

4.8.15. Траншеи под проезжей частью и тротуарами должны засыпаться песком и песчаным фундаментом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах необходимо засыпать местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

4.8.16. Не допускается засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки. Организации, получившей разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ необходимо произвести геодезическую съемку.

4.8.17. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

4.8.18. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

4.8.19. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны устраняться организациями, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны ликвидировать организации - владельцы коммуникаций либо на основании договора специализированным организациям за счет владельцев коммуникаций.

4.8.20. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признаются самовольным проведением земляных работ.

**4.9. Праздничное оформление территории Александровского сельсовета**

4.9.1. Праздничное оформление территории Александровского сельсовета осуществляется по решению администрации Александровского сельсовета на период проведения государственных праздников и праздников муниципального образования, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории Александровского сельсовета.

4.9.2. Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией Александровского сельсовета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Александровского сельсовета.

4.9.3. Праздничное оформление может включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

4.9.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией Александровского сельсовета.

4.9.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**5. Порядок контроля за соблюдением правил благоустройства**

5.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется администрацией Александровского сельсовета в соответствии с административным регламентом осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства.

5.2. Полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

5.1 Физические и юридические лица обязаны соблюдать чистоту и порядок на территории Александровского сельсовета.

5.3. В случае выявления фактов нарушений настоящих Правил благоустройства, уполномоченные должностные лица вправе:

- составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;

- обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании незаконными действий (бездействия) физических и (или) юридических лиц, нарушающих настоящие Правил благоустройства, и о возмещении ущерба.

5.4. Лица, допустившие нарушение настоящих Правил благоустройства, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Вред, причиненный в результате нарушения настоящих Правил благоустройства, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. Привлечение граждан и должностных лиц к ответственности за нарушение настоящих Правил благоустройства осуществляется в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, другими законодательными актами Российской Федерации, Законом Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях».

**6. Порядок и механизмы общественного участия**

**в процессе благоустройства**

6.1. В целях обеспечения вовлеченности в процесс принятия решений, реализации проектов и учета мнения всех участников деятельности по благоустройству, осуществляется открытое обсуждение проектов благоустройства территорий, а также открытое и гласное принятие решений касающихся благоустройства и развития территорий с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

6.2 Информирование о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городской среды осуществляется по средствам размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации Александровского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет).

6.3. В сети Интернет размещается в свободном доступе проектную и конкурсную документацию, а также видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства с возможностью публичного комментирования и обсуждения материалов проектов

6.4.Общественное участие в процессе благоустройства территории реализуется в

следующих формах:

а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

б) определение основных видов активностей;

в) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

г) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

д) консультации по предполагаемым типам озеленения;

е) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

ж) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

з) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

и) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

к) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

6.5. При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

Информирование осуществляется путем:

а) использования информационного интернет-ресурса alexadm.bdu.su. в целях сбора информации, обеспечения «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

б) трансляции и (или) опубликования информации средствами массовой информации;

в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

г) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

е) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

ж) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

з) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

6.6. Обсуждение проектов следует проводить в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

6.7. На каждом этапе проектирования используются оптимальные для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон, среди которых: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

6.8. В целях проведения общественных обсуждений используются известные общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

6.9. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти муниципального образования или на интерактивный портал в сети Интернет.

РЕШЕНИЕ

27.12.2018 д. Александровка № 19-92

О внесении дополнений и изменений в Регламент Совета депутатов муниципального образования Александровский сельсовет

В соответствии со ст. 46 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.24 Устава Александровского сельсовета , Александровский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Совета депутатов муниципального образования Александровский сельсовет (далее - Регламент) (в ред. решения от 28.06.2010 № 3-11, от 28.12.2011 №11-64, от 16.08.2012 № 15-77) следующие изменения:

1.1. Статью 1 Регламента изложить в новой редакции:

«Статья 1. Совет депутатов муниципального образования.

Сельский Совет депутатов состоит из 7 депутатов, избираемых жителями сельсовета путем прямых всеобщих и равных выборов при тайном голосовании. Выборы депутатов в сельский Совет депутатов осуществляются по единому многомандатному избирательному округу.»;

1.2. пункт 2 статьи 3 Регламента изложить в новой редакции:

«2. Полномочия Совета депутатов независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [статьей 73](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/bbcbc471798af73a4a2ff8f5a9f8018e8145ca85/#dst100788)  Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия представительного органа муниципального образования также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном уставом муниципального образования;

2) в случае вступления в силу решения соответственно верховного суда республики, краевого суда о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с [частями 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst101201), [3.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst418), [4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst100109) - [6](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst100111), [6.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst419), [6.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst420), [7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst100112), [7.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst423), [7.2 статьи 13](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310205/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst727)  Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.»;

1.3.в подпункте 5 части 2 статьи 8 Регламента слова «а также решения Совета депутатов, кроме решений, носящих нормативный характер» исключить;

1.4.пункт 1 статьи 13 Регламента изложить в новой редакции:

«1. Первая сессия сельского Совета депутатов нового созыва проводится на 10-ый день после избрания не менее 2/3 депутатов. Глава сельсовета может созвать сессию сельского Совета депутатов ранее указанного срока, при условии избрания не менее 2/3 депутатов.»;

1.5. в пункте 3 статьи 23 Регламента слова «или настоящим Регламентом» исключить;

1.6. пункт 1 статьи 25 Регламента изложить в новой редакции:

«1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься главой сельсовета, депутатами, депутатскими комиссиями, прокурором района, органами территориального общественного самоуправления, а также жителями сельсовета установленной Уставом муниципального образования численности.»;

1.7. в пункте 3 статьи 27 Регламента слова «1 декабря» заменить словами «15 ноября»;

1.8. абзац 2 пункта 4 статьи 28 Регламента изложить в новой редакции:

«на публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Красноярского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

5) проекты генеральных планов, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территории, проекты межевания территории, проекты правил благоустройства территорий, проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;».

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в печатном издании «Александровские вести»

Глава сельсовета Н.Н. Былин

### Р Е Ш Е Н И Е

27.12.2018 д.Александровка №19-93

О внесении изменений в решение сельского Совета депутатов от 26.02.2008г № 16-85 «О положении об оплате труда работников муниципальных учреждений Александровского сельсовета, оплата которых производится на основе тарифной сетки» (в ред.12.02.2009, 18.02.2010, 25.11.2010, 04.10.2011, 02.11.2012, 26.05.2015, 23.05.2018, 10.08.2018)

В целях приведения нормативно-правовых актов сельского Совета депутатов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст. 22 Устава Александровского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение сельского Совета депутатов от 26.02.2008г № 16-85 «О положении об оплате труда работников муниципальных учреждений Александровского сельсовета, оплата которых производится на основе тарифной сетки» (в ред. решений от 12.02.2009 №21-114, от 18.02.2010 №27-135, от 25.11.2010 № 5-25, 04.10.2011 № 9-53, 02.11.2012 №16-86, 26.05.2015 № 31-163, 23.05.2018 № 14-69, 10.08.2018 № 15-77) следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 8 статьи 3 слова «17861 рубль» заменить словами «18048 рублей»;

2. Решение опубликовать в печатном издании «Александровские вести» и на сайте администрации Александровского сельсовета.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования, но не ранее 01.01.2019года.

## Глава сельсовета Н.Н.Былин

РЕШЕНИЕ

27.12.2018 д. Александровка № 19-98

О внесении изменений в решение Александровского сельского Совета от 28.12.2015 №3-14 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Александровский сельсовет Нижнеингашского района Красноярского края»

На основании протеста прокурора Нижнеингашского района в связи с изменениями внесенными в Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьёй 22 Устава Александровского сельсовета Александровский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Александровского сельского Совета от 28.12.2015 №3-14 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Александровский сельсовет Нижнеингашского района Красноярского края» следующие изменения:

1.1пункт 1.7 Положения после слов «о приватизации.» дополнить текстом следующего содержания:

«Покупателями муниципального имущества также не могут быть юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283163/4a32fa878af996f0b5994ea86e0e1f2238211e0f/#dst5) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету.

# 3. Решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Александровские вести».

Глава сельсовета Н.Н. Былин

РЕШЕНИЕ

27.12.2018 д. Александровка № 19-99

О внесении изменений в решение Александровского сельского Совета депутатов от 28.11.2012 №17-90 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Александровского сельского Совета депутатов»

На основании протеста прокурора Нижнеингашского района в связи с изменениями внесенными в Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», [ст.](consultantplus://offline/ref=E56B1DC5F7EB7EC466ECAA03CB3D56B721ABC8F714E46EA51F7E38E9NC16L) 9 Устава Александровского сельсовета Александровский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Александровского сельского Совета депутатов от 28.11.2012 №17-90 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Александровского сельского Совета депутатов»

следующие изменения:

1.1 подпункт 2 пункта 1.2 Порядка изложить в новой редакции:

«2)оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами;».  
 2. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя Председателя Александровского сельского Совета депутатов (Дудина Е.Б.)

3. Решение вступает в силу со дня опубликования в печатном издании «Александровские вести».

Глава сельсовета Н.Н.Былин

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2018 д. Александровка № 19-94

|  |  |
| --- | --- |
| О бюджете | Александровского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов |

# **Статья 1. Основные характеристики местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов**

1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2019 год:

1) общий объем доходов местного бюджета в сумме 6 323,8 тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 6 750,9 тыс. рублей;

3) дефицит местного бюджета в сумме -427,1 тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Александровского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы в сумме 427,1 тыс. рублей согласно приложению № 1 к настоящему решению;

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2020 год и на 2021 год:

1) общий объем доходов местного бюджета на 2020 год в сумме 6427,7 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 6382,4 тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2020 год в сумме 6667,7 тыс. рублей, в том числе общий объем условно утверждаемых расходов в сумме 168,7 тыс. рублей, и на 2021 год в сумме 6531,5 тыс. рублей, в том числе общий объем условно утверждаемых расходов в сумме 337,5 тыс. рублей;

3) дефицит местного бюджета на 2020 год в сумме -240,0 тыс. рублей и на 2021 год в сумме -149,1 тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год в сумме 240,0 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 149,1 тыс. рублей согласно приложению № 1 к настоящему решению.

**Статья 2. Главные администраторы доходов местного бюджета и источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета и закрепленные за ними доходные источники согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению № 3 к настоящему решению.

**Статья 3. Доходы местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы**

Утвердить доходы местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы согласно приложению № 4 к настоящему решению.

**Статья 4. Распределение на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы расходов местного бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации**

Утвердить в пределах общего объема расходов местного бюджета, установленного статьей 1 настоящего решения:

1) Распределение росписи расходов бюджета по разделам, подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2019 годсогласно приложению № 5 к настоящему решению и плановый период 2020-2021 годы согласно приложению № 6 к настоящему решению;

2) Ведомственную структуру расходов бюджета администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на 2019 год согласно приложению № 7 к настоящему решению и плановый период 2020-2021 годы согласно приложению № 8 к настоящему решению;

3) Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета на 2019 финансовый год согласно приложению № 9 к настоящему решениюи плановый период 2020-2021 годысогласно приложению № 10 к настоящему решению;

**Статья 5. Публичные нормативные обязательства Александровского сельсовета**

Утвердить общий объем средств бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств Александровского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 год в сумме по 0 руб. ежегодно.

**Статья 6. Изменение показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета в 2019 году.**

1. Установить, что должностное лицо (глава) сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего Решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов:

1) без внесения изменений в настоящее Решение:

а) на сумму доходов, дополнительно полученных в четвертом квартале 2019 года муниципальными казенными учреждениями от осуществления предпринимательской деятельности, от безвозмездных перечислений по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности сверх утвержденных настоящим Решением и сметы доходов и расходов, и направленных на финансирование расходов данных муниципальных казенных учреждений по дополнительным сметам.

б) на сумму средств, выделяемых администрации сельсовета за счет средств резервного фонда администрации Нижнеингашского района.

в) на сумму межбюджетных трансфертов, поступивших из районного бюджета, за счет средств бюджетов других уровней, в 2018 году на осуществление отдельных целевых расходов на основании уведомлений финансового управления администрации района.

г) в случаях переименования, реорганизации, ликвидации, создания муниципальных учреждений, перераспределения объема оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ и (или) исполняемых муниципальных функций и численности в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим Решением на обеспечение их деятельности;

д) в случае изменения суммы средств межбюджетных трансфертов из районного бюджета;

е) в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим Решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы, после внесения изменений в указанную программу в установленном порядке;

2) с последующим внесением изменений в настоящее Решение

а) на сумму остатков средств, полученных от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, от безвозмездных перечислений по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по состоянию на 1 января 2019 г. которые направляются на финансирование расходов данных учреждений;

б) на сумму средств с соответствующим увеличением фонда софинансирования расходов на выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае;

в) в случае заключения органом исполнительной власти соглашения о передаче осуществления части полномочий в пределах объема средств, предусмотренных настоящим Решением на выполнение указанных полномочий.

**Статья 7. Индексация размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, и должностных окладов муниципальных служащих администрации Александровского сельсовета.**

Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы, проиндексированные в 2009, 2011, 2012, 2013, 2015, 2018 годах, увеличиваются (индексируются):

В 2019 году на 4,3% с 1 октября 2019 года;

В плановом периоде 2020-2021 годов на коэффициент, равный 1.

**Статья 8. Общая предельная штатная численность муниципальных служащих.**

Общая предельная штатная численность муниципальных служащих, принятая к финансовому обеспечению в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годов составляет 4 штатные единицы.

**Статья 9 Индексация заработной платы работников, не являющихся муниципальными служащими.**

Заработная плата работников муниципальных учреждений, за исключением заработной платы отдельных категорий работников, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, а также в связи с увеличением региональных выплат и (или) выплат, обеспечивающих уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), увеличивается (индексируется):

В 2019 году на 4,3% с 1 октября 2019 года;

В плановом периоде 2020-2021 годов на коэффициент, равный 1.

**Статья 10. Особенности использования средств, получаемых муниципальными казенными учреждениями в 2019 году**

1. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным казенным учреждениям, от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой муниципальными казенными учреждениями (далее по тексту статьи - доходы от сдачи в аренду имущества и от приносящей доход деятельности), направляются в пределах сумм, фактически поступивших в доход местного бюджета и отраженных на лицевых счетах муниципальными казенных учреждений, на обеспечение их деятельности в соответствии с бюджетной сметой.

2. Доходы от сдачи в аренду имущества используются на оплату услуг связи, транспортных и коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ и услуг, прочих расходов, увеличения стоимости основных средств и увеличения стоимости материальных запасов.

3. В целях использования доходов от сдачи в аренду имущества и от приносящей доход деятельности муниципальные казенные учреждения направляют информацию главным распорядителям средств местного бюджета о фактическом их поступлении. Информация представляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года с указанием поступлений в текущем месяце.

Главные распорядители средств местного бюджета на основании информации о фактическом поступлении доходов от сдачи в аренду имущества и от приносящей доход деятельности формируют заявки на финансирование.

Администрация осуществляет зачисление денежных средств на лицевые счета соответствующих муниципальных казенных учреждений, открытые в УФК Красноярского края, в соответствии с заявками на финансирование.

**Статья 11 Особенности исполнения местного бюджета в 2019 году**

Установить, что не использованные по состоянию на 01 января 2019 года остатки межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета за счет средств краевого и федерального бюджетов в форме субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 5 рабочих дней 2019 года.

**Статья 12. Иные межбюджетные трансферты**

Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов на 2019 год в сумме 0,0 тыс.рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год 0,0 тыс. рублей.

Утвердить в составе расходов местного бюджета обеспечение мероприятий по культуре на 2019 год в сумме 1028,4 тыс.рублей, на 2020 год в сумме 1028,4 тыс.рублей, на 2021 год в сумме 1028,4 тыс.рублей.

**Статья 13. Дорожный фонд Александровского сельсовета**

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Александровского сельсовета на 2019 год в сумме 70,5 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 80,6 тыс. рублей, на 2021 год 80,6 тыс. рублей.

Статья 14. Муниципальный внутренний долг местного бюджета

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга местного бюджета по долговым обязательствам:

на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

Установить предельный объем муниципального долга местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов в сумме по 0 руб. ежегодно.

**Статья 15. Резервный фонд сельсовета**

1.Установить, что в расходной части местного бюджета предусматривается резервный фонд сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы в сумме 10,0 тыс. рублей.

**Статья 16. Обслуживание счета местного бюджета**

1. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в местный бюджет и кассовым выплатам из местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства АО Красноярскому краю через открытие и ведение лицевого счета сельского бюджета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов так же осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю.
2. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг., согласно приложения №11 к настоящему решению.

**Статья 17. Вступление в силу настоящего Решения**

1. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета Н.Н. Былин

Приложение №1

к решению сессии

Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Александровского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| код | Наименование показателя | Сумма (тыс.руб.)  2019 год | Сумма (тыс.руб.)  2020 год | Сумма (тыс.руб.)  2021 год |
| 80201050000000000000 | Изменение остатков средств на счете | -427,1 | -240,0 | -149,1 |
| 80201050201050000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | 6323,8 | 6427,7 | 6382,4 |
| 80201050201050000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | 6750,9 | 6667,7 | 6531,5 |

Приложение № 2

к решению сессии

Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

Главные администраторы доходов бюджета Александровского сельсовета

Нижнеингашского района Красноярского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код администратора | Код бюджетной классификации | Наименование кода бюджетной классификации |
| **1)** | **802** | **Администрация Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края** | |
| 1 | 802 | 1.08.04.02.0.01.1.000.110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 2 | 802 | 1.08.04.02.0.01.4.000.110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 3 | 802 | 1.13.01.99.5.10.0.000.130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 4 | 802 | 1.13.02.06.5.10.0.000.130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 5 | 802 | 1.16.90.05.0.10.0.000.140 | Прочие поступления от денежных взысканий |
| 6 | 802 | 1.17.01.05.0.10.0.000.180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 7 | 802 | 2.02.15.00.1.10.0.101.150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 8 | 802 | 2.02.15.00.1.10.0.102.150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 9 | 802 | 2.02.15.00.1.10.2.712.150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 10 | 802 | 2.02.29.99.9.10.0.000.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 11 | 802 | 2.02.29.99.9.10.1.021.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы) |
| 12 | 802 | 2.02.29.99.9.10.1.040.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы) |
| 13 | 802 | 2.02.29.99.9.10.1.047.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы на 4 процента) |
| 14 | 802 | 2.02.29.99.9.10.4.703.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 15 | 802 | 2.02.29.99.9.10.7.201.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 16 | 802 | 2.02.29.99.9.10.7.393.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 17 | 802 | 2.02.29.99.9.10.7.412.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности) |
| 18 | 802 | 2.02.29.99.9.10.7.508.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 19 | 802 | 2.02.29.99.9.10.7.509.150 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" |
| 20 | 802 | 2.02.29.99.9.10.7.571.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия бюджетам муниципальных образований Красноярского края на финансирование (возмещение) расходов по капитальному ремонту, реконструкции, находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на 2015 год) |
| 21 | 802 | 2.02.29.99.9.10.7.594.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 22 | 802 | 2.02.29.99.9.10.9.100.150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 23 | 802 | 2.02.30.02.4.10.7.514.150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 24 | 802 | 2.02.35.11.8.10.0.000.150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 25 | 802 | 2.02.49.99.9.10.0.103.150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 26 | 802 | 2.02.49.99.9.10.0.502.150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 27 | 802 | 2.08.05.00.0.10.0.000.180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 28 | 802 | 2.18.60.01.0.10.0.000.150 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 29 | 802 | 2.19.60.01.0.10.0.000.150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение 3

к решению сессии

Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

Главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на 2019 год плановый период 2020-2021 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ строки** | **Код администратора** | **Код бюджетной классификации** | **Наименование кода бюджетной классификации** |
| 1 | 802 | 01050201050000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета |
| 2 | 802 | 01050201050000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета |
| 3 | 802 | 01050000000000000 | Изменение остатков средств на счете |

Приложение № 4

к решению сессии

Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

Доходы местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы

(тыс.руб)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | | | | | | | | Наименование доходов | Сумма 2019г | Сумма 2020г | Сумма 2021г |
| Код администратора | Код группы | Код подгруппы | Код статьи | Код подстатьи | Код элемента | Код программы | Код экономической классификации |
|  | **1** | **00** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Д О Х О Д Ы** | **887,1** | **1006,2** | **1006,2** |
| 000 | **1** | **01** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налог на прибыль** | **26,0** | **27,8** | **27,8** |
| 182 | 1 | 01 | 02 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | 26,0 | 27,8 | 27,8 |
| 182 | 1 | 01 | 02 | 021 | 01 | 1000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей ,частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | 26,0 | 27,8 | 27,8 |
| 182 | 1 | 03 | 02 | 230 | 01 | 0000 | 110 | уплата акцизов на дизельное топливо, подлежащая распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 26,2 | 30,4 | 30,4 |
| 182 | 1 | 03 | 02 | 240 | 01 | 0000 | 110 | уплата акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащая распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 182 | 1 | 03 | 02 | 250 | 01 | 0000 | 110 | уплата акцизов на автомобильный бензин, подлежащая распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 48,2 | 55,3 | 55,3 |
| 182 | 1 | 03 | 02 | 260 | 01 | 0000 | 110 | уплата акцизов на прямогонный бензин, подлежащая распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -4,1 | -5,3 | -5,3 |
| 182 | **1** | **05** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на совокупный доход** | **0,2** | **0,5** | **0,5** |
| 182 | 1 | 05 | 03 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 0,2 | 0,5 | 0,5 |
| 182 | **1** | **06** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на имущество** | **4,0** | **5,5** | **5,5** |
| 182 | 1 | 06 | 01 | 000 | 00 | 0000 | 110 | Налог на имущество физических лиц | 3,0 | 3,9 | 3,9 |
| 182 | 1 | 06 | 01 | 030 | 10 | 1000 | 110 | Налог на имущество физических лиц, зачисляемых в бюджеты поселений | 3,0 | 3,9 | 3,9 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 000 | 00 | 0000 | 110 | *Земельный налог* | 1,0 | 1,6 | 1,6 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 023 | 10 | 1000 | 110 | *Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 397 Налогового кодекса РФ, зачисляемый в бюджеты поселений* | 1,0 | 1,6 | 1,6 |
| **802** | **1** | **08** | **04** | **020** | **01** | **1000** | **110** | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий* | **1,0** | **2,0** | **2,0** |
| 802 | 1 | 13 | 01 | 995 | 10 | 0000 | 130 | *Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений* | 55,0 | 61,0 | 61,0 |
| 802 | **1** | **13** | **02** | **065** | **10** | **0000** | **130** | *Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений* | **729,4** | **827,8** | **827,8** |
| 802 | 1 | 16 | 90 | 050 | 10 | 0000 | 140 | *Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений* | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| 802 | 2 | 02 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 150 | *Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений из краевого фонда финансовой поддержки* | **85,3** | **68,3** | **68,3** |
| 802 | 2 | 02 | 10 | 000 | 00 | 0000 | 150 | *Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки* | **5306,6** | **5306,6** | **5306,6** |
| 802 | 2 | 02 | 30 | 015 | 10 | 0000 | 150 | *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* | **43,5** | **45,3** | **0** |
| 802 | 2 | 02 | 30 | 024 | 10 | 7514 | 150 | *Субвенция на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий* | **1,3** | **1,3** | **1,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | *И Т О Г О ДО Х О Д О В* | **6323,8** | **6427,7** | **6382,4** |

Приложение № 5

к решению сессии

Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  |  |
| **Распределение росписи расходов бюджета по разделам, подразделам** | | |
| **функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2019 год** | | |
|  |  | **(тыс.руб.)** | |
| Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации | Раздел-подраздел | Сумма на 2019 год | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **Общегосударственные вопросы** | **0100** | **5574,5** | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 730,0 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 2265,4 | |
| Резервные фонды | 0111 | 10 | |
| Другие общегосударственные расходы | 0113 | 2569,1 | |
| **Национальная оборона** | **0200** | **43,5** | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 43,5 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **0300** | **9,0** | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0309 | 1,0 | |
| Обеспечение пожарной безопасности | 0310 | 8,0 | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0314 | 0 | |
| **Национальная экономика** | **0400** | **70,5** | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 70,5 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** | **25,0** | |
| Благоустройство | 0503 | 25,0 | |
| **Обеспечение мероприятий по культуре** | **0800** | **1028,4** | |
| Обеспечение мероприятий по культуре | 0801 | 1028,4 | |
| **Условно утверждаемый расход** |  |  | |
| **ИТОГО** |  | **6750,9** | |
|  |  |  | |

Приложение № 6

к решению сессии

Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Распределение росписи расходов бюджета по разделам, подразделам** | | | |
| **функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на** | | | |
| **плановый период 2020-2021 годов** | | | |
|  |  | **(тыс.руб.)** |  |
| Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации | Раздел-подраздел | Сумма на 2020 год | Сумма на 2021 год |
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| **Общегосударственные вопросы** | **0100** | **5337,7** | **5078,0** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 730,0 | 730,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 2076,5 | 2012,5 |
| Резервные фонды | 0111 | 10 | 10 |
| Другие общегосударственные расходы | 0113 | 2521,2 | 2325,5 |
| **Национальная оборона** | **0200** | **45,3** | **0** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 45,3 | 0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **0300** | **2,0** | **2,0** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0309 | 1,0 | 1,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 0310 | 1,0 | 1,0 |
| **Национальная экономика** | **0400** | **80,6** | **80,6** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 80,6 | 80,6 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** | **5,0** | **5,0** |
| Благоустройство | 0503 | 5,0 | 5,0 |
| **Обеспечение мероприятий по культуре** | **800** | **1028,4** | **1028,4** |
| Обеспечение мероприятий по культуре | 0801 | 1028,4 | 1028,4 |
| **Условно утверждаемый расход** |  | **168,7** | **337,5** |
| **ИТОГО** |  | **6667,7** | **6531,5** |

Приложение № 7

к решению сессии

Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

**Ведомственная структура расходов бюджета администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  | тыс. руб. |
| **№ строки** | **Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации** | **код ведомства** | **раздел-подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **Сумма на 2019 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | Администрация Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края | 802 |  |  |  | 7350,9 |
| 3 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 802 | 0100 |  |  | 5574,5 |
| 4 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 802 | 0102 |  |  | 730,0 |
| 5 | Непрограммные расходы | 802 | 0102 | 8000000000 |  | 730,0 |
| 6 | глава муниципального образования | 802 | 0102 | 8100000000 |  | 730,0 |
| 7 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 802 | 0102 | 8110000210 | 100 | 730,0 |
| 8 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110000210 | 120 | 730,0 |
| 9 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 802 | 0104 |  |  | 2265,4 |
| 10 | Непрограммные расходы | 802 | 0104 | 8000000000 |  | 2265,4 |
| 11 | органы местного самоуправления | 802 | 0104 | 8300000000 |  | 2265,4 |
| 12 | органы местного самоуправления | 802 | 0104 | 8310000210 |  | 2265,4 |
| 13 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 1641,5 |
| 14 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310000210 | 120 | 1641,5 |
| 15 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 623,9 |
| 16 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0104 | 8310000210 | 240 | 623,9 |
| 17 | Резервные фонды | 802 | 0111 |  |  | 10,0 |
| 18 | Непрограммные расходы | 802 | 0111 | 8000000000 |  | 10,0 |
| 19 | резервные фонды | 802 | 0111 | 8900000000 |  | 10,0 |
| 20 | Иные бюджетные ассигнования | 802 | 0111 | 8910000520 | 800 | 10,0 |
| 21 | Резервные средства | 802 | 0111 | 8910000520 | 870 | 10,0 |
| 22 | Другие общегосударственные вопросы | 802 | 0113 |  |  | 2569,1 |
| 23 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0113 | 0100000000 |  | 2567,8 |
| 24 | подпрограмма 3 " Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета " | 802 | 0113 | 0130000000 |  | 2567,8 |
| 25 | обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 802 | 0113 | 0130000250 |  | 2567,8 |
| 26 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 802 | 0113 | 0130000250 | 100 | 1755,4 |
| 27 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130000250 | 120 | 1755,4 |
| 28 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0113 | 0130000250 | 200 | 812,4 |
| 29 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0113 | 0130000250 | 240 | 812,4 |
| 30 | Непрограммные расходы | 802 | 0113 | 8000000000 |  | 1,3 |
| 31 | органы местного самоуправления | 802 | 0113 | 8300000000 |  | 1,3 |
| 32 | расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | 802 | 0113 | 8310075140 |  | 1,3 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 33 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0113 | 8310075140 | 200 | 1,3 |
| 34 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0113 | 8310075140 | 240 | 1,3 |
| 35 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 802 | 0200 |  |  | 43,5 |
| 36 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 802 | 0203 |  |  | 43,5 |
| 37 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0203 | 0100000000 |  | 43,5 |
| 38 | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | 802 | 0203 | 0120000000 |  | 43,5 |
| 39 | осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 802 | 0203 | 0120051180 |  | 43,5 |
| 40 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 802 | 0203 | 0120051180 | 100 | 43,5 |
| 41 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0203 | 0120051180 | 120 | 43,5 |
| 42 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 802 | 0300 |  |  | 9,0 |
| 43 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 802 | 0309 |  |  | 1,0 |
| 44 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0309 | 0100000000 |  | 1,0 |
| 45 | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | 802 | 0309 | 0120000000 |  | 1,0 |
| 46 | обеспечение пожарной безопасности | 802 | 0309 | 0120000240 |  | 1,0 |
| 47 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0309 | 0120000240 | 200 | 1,0 |
| 48 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0309 | 0120000240 | 240 | 1,0 |
| 49 | Обеспечение пожарной безопасности | 802 | 0310 |  |  | 8,0 |
| 50 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0310 | 0100000000 |  | 8,0 |
| 51 | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | 802 | 0310 | 0120000000 |  | 8,0 |
| 52 | обеспечение пожарной безопасности | 802 | 0310 | 0120000240 |  | 8,0 |
| 53 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0310 | 0120000240 | 200 | 8,0 |
| 54 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0310 | 0120000240 | 240 | 8,0 |
| 55 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 802 | 0400 |  |  | 70,5 |
| 56 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 802 | 0409 |  |  | 70,5 |
| 57 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0409 | 0100000000 |  | 70,5 |
| 58 | *Подпрограмма 1* «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах администрации Александровского сельсовета». | 802 | 0409 | 0110000000 |  | 70,5 |
| 59 | выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования | 802 | 0409 | 0110000210 |  | 70,5 |
| 60 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0409 | 0110000210 | 200 | 70,5 |
| 61 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0409 | 0110000210 | 240 | 70,5 |
| 62 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 802 | 0500 |  |  | 25,0 |
| 63 | Благоустройство | 802 | 0503 |  |  | 25,0 |
| 64 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0503 | 0100000000 |  | 25,0 |
| 65 | *подпрограмма 3* «Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета» | 802 | 0503 | 0130000000 |  | 25,0 |
| 66 | обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 802 | 0503 | 0130000250 |  | 25,0 |
| 67 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0503 | 0130000250 | 200 | 25,0 |
| 68 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0503 | 0130000250 | 240 | 25,0 |
| 69 | Непрограммные расходы |  |  |  |  | 1028,4 |
| 70 | Культура и кинематография | 802 | 0800 |  |  |  |
| 71 | Культура | 802 | 0801 |  |  | 1028,4 |
| 72 | Обеспечение мероприятий по культуре | 802 | 0801 | 0200000000 |  | 1028,4 |
| 73 | Обеспечение мероприятий по культуре | 802 | 0801 | 0200000210 |  | 1028,4 |
| 74 | Межбюджетные трансферты | 802 | 0801 | 0200000210 | 500 | 1028,4 |
| 75 | Иные межбюджетные трансферты | 802 | 0801 | 0200000210 | 540 | 1028,4 |
|  | ВСЕГО: |  |  |  |  | 6750,9 |

Приложение № 8

к решению сессии

Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

**Ведомственная структура расходов бюджета администрации Александровского сельсовета на плановый период 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  |  |  |  | тыс. руб. | | |
| **№ строки** | | **Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации** | | **код ведомства** | **раздел-подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **сумма на 2020 год** | **сумма на 2021 год** | |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 10 | 11 | |
| 2 | | Администрация Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края | | 802 |  |  |  | 6667,7 | 6531,5 | |
| 3 | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | 802 | 0100 |  |  | 5337,7 | 5078,0 | |
| 4 | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 802 | 0102 |  |  | 730,0 | 730,0 | |
| 5 | | Непрограммные расходы | | 802 | 0102 | 8000000000 |  | 730,0 | 730,0 | |
| 6 | | глава муниципального образования | | 802 | 0102 | 8100000000 |  | 730,0 | 730,0 | |
| 7 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 802 | 0102 | 8110000210 | 100 | 730,0 | 730,0 | |
| 8 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 802 | 0102 | 8110000210 | 120 | 730,0 | 730,0 | |
| 9 | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 802 | 0104 |  |  | 2076,5 | 2012,5 | |
| 10 | | Непрограммные расходы | | 802 | 0104 | 8000000000 |  | 2076,5 | 2012,5 | |
| 11 | | органы местного самоуправления | | 802 | 0104 | 8300000000 |  | 2076,5 | 2012,5 | |
| 12 | | органы местного самоуправления | | 802 | 0104 | 8310000210 |  | 2076,5 | 2012,5 | |
| 13 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 802 | 0104 | 8310000210 | 100 | 1641,5 | 1641,5 | |
| 14 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 802 | 0104 | 8310000210 | 120 | 1641,5 | 1641,5 | |
| 15 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0104 | 8310000210 | 200 | 435,0 | 371,0 | |
| 16 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0104 | 8310000210 | 240 | 435,0 | 371,0 | |
| 17 | | Резервные фонды | | 802 | 0111 |  |  | 10,0 | 10,0 | |
| 18 | | Непрограммные расходы | | 802 | 0111 | 8000000000 |  | 10,0 | 10,0 | |
| 19 | | резервные фонды | | 802 | 0111 | 8900000000 |  | 10,0 | 10,0 | |
| 20 | | резервные фонды | | 802 | 0111 | 8910000520 |  | 10,0 | 10,0 | |
| 21 | | Иные бюджетные ассигнования | | 802 | 0111 | 8910000250 | 800 | 10,0 | 10,0 | |
| 22 | | Резервные средства | | 802 | 0111 | 8910000520 | 870 | 10,0 | 10,0 | |
| 23 | | Другие общегосударственные вопросы | | 802 | 0113 |  |  | 2521,2 | 2325,5 | |
| 24 | | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | | 802 | 0113 | 0100000000 |  | 2519,9 | 2324,2 | |
| 25 | | подпрограмма 3 " Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета " | | 802 | 0113 | 0130000000 |  | 2519,9 | 2324,2 | |
| 26 | | обеспечение деятельности подведомственных учреждений | | 802 | 0113 | 0130000250 |  | 2519,9 | 2324,2 | |
| 27 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 802 | 0113 | 0130000250 | 100 | 1755,4 | 1755,4 | |
| 28 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 802 | 0113 | 0130000250 | 120 | 1755,4 | 1755,4 | |
| 29 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0113 | 0130000250 | 200 | 764,5 | 568,8 | |
| 30 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0113 | 0130000250 | 240 | 764,5 | 568,8 | |
| 31 | | Непрограммные расходы | | 802 | 0113 | 8000000000 |  | 1,3 | 1,3 | |
| 32 | | органы местного самоуправления | | 802 | 0113 | 8300000000 |  | 1,3 | 1,3 | |
| 33 | | расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | | 802 | 0113 | 8310075140 |  | 1,3 | 1,3 | |
| 34 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0113 | 8310075140 | 200 | 1,3 | 1,3 | |
| 35 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0113 | 8310075140 | 240 | 1,3 | 1,3 | |
| 36 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | 802 | 0200 |  |  | 45,3 | 0 | |
| 37 | | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 802 | 0203 |  |  | 45,3 | 0 | |
| 38 | | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | | 802 | 0203 | 0100000000 |  | 45,3 | 0 | |
| 39 | | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | | 802 | 0203 | 0120000000 |  | 45,3 | 0 | |
| 40 | | осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 802 | 0203 | 0120051180 |  | 45,3 | 0 | |
| 41 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 802 | 0203 | 0120051180 | 100 | 45,3 | 0 | |
| 42 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 802 | 0203 | 0120051180 | 120 | 45,3 | 0 | |
| 43 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | 802 | 0300 |  |  | 2,0 | 2,0 | |
| 44 | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | 802 | 0309 |  |  | 1,0 | 1,0 | |
| 45 | | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | | 802 | 0309 | 0100000000 |  | 1,0 | 1,0 | |
| 46 | | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | | 802 | 0309 | 0120000000 |  | 1,0 | 1,0 | |
| 47 | | обеспечение пожарной безопасности | | 802 | 0309 | 0120000240 |  | 1,0 | 1,0 | |
| 48 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0309 | 0120000240 | 200 | 1,0 | 1,0 | |
| 49 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0309 | 0120000240 | 240 | 1,0 | 1,0 | |
| 50 | | Обеспечение пожарной безопасности | | 802 | 0310 |  |  | 1,0 | 1,0 | |
| 51 | | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | | 802 | 0310 | 0100000000 |  | 1,0 | 1,0 | |
| 52 | | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | | 802 | 0310 | 0120000000 |  | 1,0 | 1,0 | |
| 53 | | обеспечение пожарной безопасности | | 802 | 0310 | 0120000240 |  | 1,0 | 1,0 | |
| 54 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0310 | 0120000240 | 200 | 1,0 | 1,0 | |
| 55 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0310 | 0120000240 | 240 | 1,0 | 1,0 | |
| 56 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | 802 | 0400 |  |  | 80,6 | 80,6 | |
| 57 | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | 802 | 0409 |  |  | 80,6 | 80,6 | |
| 58 | | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | | 802 | 0409 | 0100000000 |  | 80,6 | 80,6 | |
| 59 | | *Подпрограмма 1* «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах администрации Александровского сельсовета». | | 802 | 0409 | 0110000000 |  | 80,6 | 80,6 | |
| 60 | | выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования | | 802 | 0409 | 0110000210 |  | 80,6 | 80,6 | |
| 61 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0409 | 0110000210 | 200 | 80,6 | 80,6 | |
| 62 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0409 | 0110000210 | 240 | 80,6 | 80,6 | |
| 63 | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | 802 | 0500 |  |  | 5,0 | 5,0 | |
| 64 | | Благоустройство | | 802 | 0503 |  |  | 5,0 | 5,0 | |
| 65 | | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | | 802 | 0503 | 0100000000 |  | 5,0 | 5,0 | |
| 66 | | *подпрограмма 3* «Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета» | | 802 | 0503 | 0130000000 |  | 5,0 | 5,0 | |
| 67 | | обеспечение деятельности подведомственных учреждений | | 802 | 0503 | 0130000250 |  | 5,0 | 5,0 | |
| 68 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0503 | 0130000250 | 200 | 5,0 | 5,0 | |
| 69 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 802 | 0503 | 0130000250 | 240 | 5,0 | 5,0 | |
| 70 | | Непрограммные расходы | |  |  |  |  |  |  | |
| 71 | | Культура и кинематография | | 802 | 0800 |  |  | 1028,4 | 1028,4 | |
| 72 | | Культура | | 802 | 0801 |  |  | 1028,4 | 1028,4 | |
| 73 | | Обеспечение мероприятий по культуре | | 802 | 0801 | 0200000000 |  | 1028,4 | 1028,4 | |
| 74 | | Обеспечение мероприятий по культуре | | 802 | 0801 | 0200000210 |  | 1028,4 | 1028,4 | |
| 75 | | Межбюджетные трансферты | | 802 | 0801 | 0120000210 | 500 | 1028,4 | 1028,4 | |
| 76 | | Иные межбюджетные трансферты | | 802 | 0801 | 0200000210 | 540 | 1028,4 | 1028,4 | |
| 77 | | **Условно-утверждаемый расход** | |  |  |  |  | **168,7** | **337,5** | |
|  | | **ВСЕГО** | |  |  |  |  | **6667,7** | **6531,5** | |
|  | | Приложение № 9 к решению  сессии Совета депутатов  № 19-94 от 27.12.2018 | | | | | | |

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета на 2019 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  |  |  | тыс. руб. | |
| **№ строки** | | **Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации** | | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **раздел, подраздел** | **сумма на 2019 год** | |
| **1** | | **2** | | **3** | **4** | **5** | **8** | |
| ***1*** | | ***Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета"*** | | ***0100000000*** |  |  | ***2715,8*** | |
| ***2*** | | ***Подпрограмма 1* «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах администрации Александровского сельсовета».** | | ***0110000000*** |  |  | ***70,5*** | |
| ***3*** | | ***выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования*** | | ***0110000210*** |  |  | ***70,5*** | |
| ***4*** | | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | | ***0110000210*** |  | ***0400*** | ***70,5*** | |
| ***5*** | | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **0110000210** | **200** | ***0409*** | **70,5** | |
| **6** | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 0110000210 | 240 | 0409 | 70,5 | |
| 7 | | ***подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета»** | | ***0120000000*** |  |  | ***52,5*** | |
| ***8*** | | ***обеспечение пожарной безопасности*** | | ***0120000240*** |  |  | ***9,0*** | |
| ***9*** | | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | ***0120000240*** |  | ***0300*** | ***9,0*** | |
| ***10*** | | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | | **0120000240** | **200** | **0309** | **1,0** | |
| **11** | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 0120000240 | 240 | 0309 | 1,0 | |
| 12 | | **Обеспечение пожарной безопасности** | | **0120000240** | **200** | **0310** | **8,0** | |
| **13** | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 0120000240 | 240 | 0310 | 8,0 | |
| 14 | | ***осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты*** | | ***0120051180*** |  | ***0200*** | ***43,5*** | |
| ***15*** | | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | | ***0120051180*** | ***100*** | ***0203*** | ***43,5*** | |
| ***16*** | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 0120051180 | 120 | 0203 | 43,5 | |
| 17 | | ***подпрограмма 3* «Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета»** | | ***0130000000*** |  |  | ***2592,8*** | |
| ***18*** | | ***обеспечение деятельности подведомственных учреждений*** | | ***0130000250*** |  | ***0100*** | ***2567,8*** | |
| 19 | | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | | ***0130000250*** | ***100*** | ***0100*** | ***1755,4*** | |
| ***20*** | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 0130000250 | 120 | 0113 | 1755,4 | |
| 21 | | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | | ***0130000250*** | ***200*** | ***0100*** | ***812,4*** | |
| ***22*** | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 0130000250 | 240 | 0113 | 812,4 | |
| **23** | | ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | | ***0130000250*** | ***200*** | ***0500*** | ***25,0*** | |
| ***24*** | | **Благоустройство** | | **0130000250** | **240** | **0500** | **25,0** | |
| ***25*** | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 0130000250 | 240 | 0503 | 25,0 | |
| ***26*** | | ***Непрограммные расходы*** | | ***8000000000*** |  |  | ***4035,1*** | |
| 27 | | ***глава муниципального образования*** | | ***8100000000*** |  |  | ***730,0*** | |
| 28 | | ***глава муниципального образования*** | | ***8110000210*** |  | ***0102*** | ***730,0*** | |
| ***29*** | | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | | ***8110000210*** | ***100*** | ***0102*** | ***730,0*** | |
| ***30*** | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 8110000210 | 120 | 0102 | 730,0 | |
| 31 | | ***органы местного самоуправления*** | | ***8300000000*** |  |  | ***2266,7*** | |
| ***32*** | | ***органы местного самоуправления*** | | ***8310000210*** |  | ***0104*** | ***2265,4*** | |
| ***33*** | | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | | ***8310000210*** | ***100*** | ***0104*** | ***1641,5*** | |
| 34 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 8310000210 | 120 | 0104 | 1641,5 | |
| ***35*** | | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | | ***8310000210*** | ***200*** | ***0104*** | ***623,9*** | |
| ***36*** | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 8310000210 | 240 | 0104 | 623,9 | |
| ***37*** | | ***расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий*** | | ***8310075140*** |  |  | ***1,3*** | |
| ***38*** | | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | | ***8310075140*** | ***200*** | ***0113*** | ***1,3*** | |
| ***39*** | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 8310075140 | 240 | 0113 | 1,3 | |
| ***40*** | | **Обеспечение мероприятий по культуре** | | **8400000000** |  |  | **1028,4** | |
| ***41*** | | **Обеспечение мероприятий по культуре** | | **8410000210** |  |  | **1028,4** | |
| ***42*** | | Обеспечение мероприятий по культуре | | 8410000210 | 500 | 0800 | 1028,4 | |
| ***43*** | | Обеспечение мероприятий по культуре | | 8410000210 | 540 | 0801 | 1028,4 | |
| **44** | | ***резервные фонды*** | | ***8900000000*** |  |  | ***10,0*** | |
| **45** | | ***резервные фонды*** | | ***8910000520*** |  |  | ***10,0*** | |
| 46 | | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | | ***8910000520*** | ***800*** | ***0111*** | ***10,0*** | |
| 47 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 8910000520 | 870 | 0111 | 10,0 | |
|  | | **ВСЕГО:** | |  |  |  | **6750,9** | |
|  | | Приложение № 10 к решению  сессии Совета депутатов  № 19-94 от 27.12.2018 | | | | |

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Администрации Александровского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета на плановый период 2020-2021 гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | тыс. руб. | |
| **№ строки** | **Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **раздел, подраздел** | **сумма на 2020 год** | **сумма на 2021 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **8** | **9** |
| ***1*** | ***Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета"*** | ***0100000000*** |  |  | ***2652,8*** | ***2411,8*** |
| ***2*** | ***Подпрограмма 1* «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах администрации Александровского сельсовета».** | ***0110000000*** |  |  | ***80,6*** | ***80,6*** |
| ***3*** | ***выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования*** | ***0110000210*** |  |  | ***80,6*** | ***80,6*** |
| ***4*** | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***0110000210*** | ***200*** | ***0400*** | ***80,6*** | ***80,6*** |
| ***5*** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **0110000210** | **200** | **0409** | **80,6** | **80,6** |
| **6** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110000210 | 240 | 0409 | 80,6 | 80,6 |
| 7 | ***подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета»** | ***0120000000*** |  |  | ***47,3*** | ***2,0*** |
| ***8*** | ***обеспечение пожарной безопасности*** | ***0120000240*** |  |  | ***2,0*** | ***2,0*** |
| ***9*** | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***0120000240*** |  | ***0300*** | ***2,0*** | ***2,0*** |
| ***10*** | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **0120000240** | **200** | **0309** | **1,0** | **1,0** |
| ***11*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0120000240 | 240 | 0309 | 1,0 | 1,0 |
| ***12*** | **Обеспечение пожарной безопасности** | **0120000240** | **200** |  | **1,0** | **1,0** |
| **13** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0120000240 | 240 | 0310 | 1,0 | 1,0 |
| 14 | ***осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты*** | ***0120051180*** |  | ***0200*** | ***45,3*** | ***0*** |
| **15** | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***0120051180*** | ***100*** | ***0203*** | ***45,3*** | ***0*** |
| 16 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0120051180 | 120 | 0203 | 45,3 | 0 |
| 17 | ***подпрограмма 3* «Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета»** | ***0130000000*** |  |  | ***2524,9*** | ***2329,2*** |
| ***18*** | ***обеспечение деятельности подведомственных учреждений*** | ***0130000250*** |  |  | ***2519,9*** | ***2324,2*** |
| 19 | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***0130000250*** | ***100*** | ***0100*** | **1755,4** | **1755,4** |
| ***20*** | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0130000250 | 120 | 0113 | 1755,4 | 1755,4 |
| 21 | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***0130000250*** | ***200*** | ***0100*** | **764,5** | **568,8** |
| ***22*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130000250 | 240 | 0113 | 764,5 | 568,8 |
| ***23*** | ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***0130000250*** | ***200*** | ***0500*** | ***5,0*** | ***5,0*** |
| ***24*** | **Благоустройство** | **0130000250** | **240** | **0503** | **5,0** | **5,0** |
| 25 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130000250 | 240 | 0503 | 5,0 | 5,0 |
| ***26*** | ***Непрограммные расходы*** | ***8000000000*** |  |  | ***3846,2*** | ***3782,2*** |
| 27 | ***глава муниципального образования*** | ***8100000000*** |  |  | ***730,0*** | ***730,0*** |
| 29 | ***глава муниципального образования*** | ***8110000210*** |  |  | ***730,0*** | ***730,0*** |
| ***30*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8110000210*** | ***100*** | ***0102*** | **730,0** | **730,0** |
| 31 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8110000210 | 120 | 0102 | 730,0 | 730,0 |
| ***32*** | ***органы местного самоуправления*** | ***8300000000*** |  |  | ***2077,8*** | ***2013,8*** |
| ***33*** | ***органы местного самоуправления*** | ***8310000210*** |  |  | ***2076,5*** | ***2012,5*** |
| ***34*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8310000210*** | ***100*** | ***0104*** | ***1641,5*** | ***1641,5*** |
| ***35*** | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8310000210 | 120 | 0104 | 1641,5 | 1641,5 |
| 36 | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8310000210*** | ***200*** | ***0104*** | ***435,0*** | ***371,0*** |
| ***37*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8310000210 | 240 | 0104 | 435,0 | 371,0 |
| ***38*** | ***расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий*** | ***8310075140*** |  |  | ***1,3*** | ***1,3*** |
| ***39*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8310075140*** | ***200*** | ***0113*** | ***1,3*** | ***1,3*** |
| 40 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8310075140 | 240 | 0113 | 1,3 | 1,3 |
| ***41*** | **Обеспечение мероприятий по культуре** | **8400000000** |  |  | **1028,4** | **1028,4** |
| 42 | **Обеспечение мероприятий по культуре** | **8410000210** |  |  | **1028,4** | **1028,4** |
| ***43*** | Обеспечение мероприятий по культуре | 8410000210 | 500 | 0800 | 1028,4 | 1028,4 |
| ***44*** | Обеспечение мероприятий по культуре | 8410000210 | 540 | 0801 | 1028,4 | 1028,4 |
| **45** | ***резервные фонды*** | ***8900000000*** |  |  | ***10,0*** | ***10,0*** |
| **46** | ***резервные фонды*** | ***8910000520*** |  |  | ***10,0*** | ***10,0*** |
| 47 | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8910000520*** | ***800*** | ***0111*** | ***10,0*** | ***10,0*** |
| 48 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8910000520 | 870 | 0111 | 10,0 | 10,0 |
| 49 | **условно-утверждаемый расход** |  |  |  | **168,7** | **337,5** |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  | **6667,7** | **6531,5** |

Приложение № 11 к решению

сессии Совета депутатов

№ 19-94 от 27.12.2018

**Программа**

**муниципальных внутренних заимствований администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг.**

Перечень

муниципальных внутренних заимствований администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг.

тыс.рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид заимствований | Сумма 2019 г. | Сумма 2020 г. | Сумма 2021 г. |
| Кредиты кредитных организаций  Привлечение средств  Погашение основной суммы долга | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 |
| Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации  Привлечение средств  Погашение основной суммы долга | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 |

Источники внутреннего финансирования дефицита

бюджета администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района

Красноярского края на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг.

Тыс.рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Состав источников | Сумма 2019 г. | Сумма 2020 г. | Сумма 2021 г. |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2018 д. Александровка № 19-95

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в решение Совета депутатов  от 26.12.2017 г. № 12-59 «О бюджете Александровского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» |  |

В соответствии со ст.37 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский сельсовет Нижнеингашского района Александровский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение «О бюджете Александровского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» от 26.12.2017 № 12-59 (в ред. Решения(в ред. от 27.03.2018, от 30.08.2018) (далее – Решение) следующие изменения:

1) Изложить приложения №1, №4, №5, №7, №9 Решения в новой редакции согласно приложениям № 1, № 2, № 3, №4, №5 настоящего решения;

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету.

3. Решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Александровские вести», и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2018 года.

Глава сельсовета Н.Н. Былин

Приложение №1

к решению сессии

Совета депутатов

№19-95 от 27.12.2018

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Александровского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| код | Наименование показателя | Сумма (тыс.руб.)  2018 год | Сумма (тыс.руб.)  2019 год | Сумма (тыс.руб.)  2020 год |
| 80201050000000000000 | Изменение остатков средств на счете | -349,6 | -42,1 | -78,8 |
| 80201050201050000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | 6412,7 | 5969,4 | 6026,1 |
| 80201050201050000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | 6762,3 | 6011,5 | 6104,9 |

Приложение № 2

к решению сессии

Совета депутатов

№19-95 от 27.12.2018

Доходы местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы

(тыс.руб)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | | | | | | | | Наименование доходов | Сумма 2018г | Сумма 2019г | Сумма 2020г |
| Код администратора | Код группы | Код подгруппы | Код статьи | Код подстатьи | Код элемента | Код программы | Код экономической классификации |
|  | **1** | **00** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Д О Х О Д Ы** | **847,8** | **951,3** | **1006,2** |
| 000 | **1** | **01** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налог на прибыль** | **25,0** | **26,4** | **27,8** |
| 182 | 1 | 01 | 02 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | 25,0 | 26,4 | 27,8 |
| 182 | 1 | 01 | 02 | 021 | 01 | 1000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей ,частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | 25,0 | 26,4 | 27,8 |
| 182 | 1 | 03 | 02 | 230 | 01 | 0000 | 110 | уплата акцизов на дизельное топливо, подлежащая распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 26,2 | 26,2 | 30,4 |
| 182 | 1 | 03 | 02 | 240 | 01 | 0000 | 110 | уплата акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащая распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 182 | 1 | 03 | 02 | 250 | 01 | 0000 | 110 | уплата акцизов на автомобильный бензин, подлежащая распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 48,2 | 48,2 | 55,3 |
| 182 | 1 | 03 | 02 | 260 | 01 | 0000 | 110 | уплата акцизов на прямогонный бензин, подлежащая распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -4,1 | -4,1 | -5,3 |
| 182 | **1** | **05** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на совокупный доход** | **0** | **0,5** | **0,5** |
| 182 | 1 | 05 | 03 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 0 | 0,5 | 0,5 |
| 182 | **1** | **06** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на имущество** | **2,5** | **5,0** | **5,5** |
| 182 | 1 | 06 | 01 | 000 | 00 | 0000 | 110 | Налог на имущество физических лиц | 1,7 | 3,5 | 3,9 |
| 182 | 1 | 06 | 01 | 030 | 10 | 1000 | 110 | Налог на имущество физических лиц, зачисляемых в бюджеты поселений | 1,7 | 3,5 | 3,9 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 000 | 00 | 0000 | 110 | *Земельный налог* | 0,8 | 1,5 | 1,6 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 023 | 10 | 1000 | 110 | *Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 397 Налогового кодекса РФ, зачисляемый в бюджеты поселений* | 0,8 | 1,5 | 1,6 |
| **802** | **1** | **08** | **04** | **020** | **01** | **1000** | **110** | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий* | **0,5** | **1,5** | **2,0** |
| 802 | 1 | 13 | 01 | 995 | 10 | 0000 | 130 | *Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений* | 10,0 | 58,0 | 61,0 |
| 802 | **1** | **13** | **02** | **065** | **10** | **0000** | **130** | *Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений* | **739,2** | **788,4** | **827,8** |
| 802 | 1 | 16 | 90 | 050 | 10 | 0000 | 140 | *Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений* | **0,1** | **1,0** | **1,0** |
| 802 | 2 | 02 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 151 | *БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ* | **5564,9** | **4916,6** | **4916,6** |
| 802 | 2 | 02 | 10 | 000 | 00 | 0000 | 151 | *Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности* | **4916,6** | **57,4** | **57,4** |
| 802 | 2 | 02 | 30 | 015 | 10 | 0000 | 151 | *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* | **46,3** | **43,0** | **44,8** |
| 802 | 2 | 02 | 30 | 024 | 10 | 7514 | 151 | *Субвенция на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий* | **1,2** | **1,1** | **1,1** |
| 802 | 2 | 02 | 49 | 999 | 10 | 0000 | 151 | *Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений* | **40,0** | **0,0** | **0,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | *И Т О Г О ДО Х О Д О В* | **6412,7** | **5969,4** | **6026,1** |

Приложение № 3

к решению сессии

Совета депутатов

№19-95 от 27.12.2018

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  |  |
| **Распределение росписи расходов бюджета по разделам, подразделам** | | |
| **функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год** | | |
|  |  | **(тыс.руб.)** | |
| Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации | Раздел-подраздел | Сумма на 2018 год | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **Общегосударственные вопросы** | **0100** | **5461,1** | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 729,7 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 2085,6 | |
| Резервные фонды | 0111 | 10 | |
| Другие общегосударственные расходы | 0113 | 2635,8 | |
| **Национальная оборона** | **0200** | **46,3** | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 46,3 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **0300** | **9,0** | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0309 | 1,0 | |
| Обеспечение пожарной безопасности | 0310 | 8,0 | |
| **Национальная экономика** | **0400** | **190,5** | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 190,5 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** | **26,3** | |
| Благоустройство | 0503 | 26,3 | |
| **Обеспечение мероприятий по культуре** | **0800** | **1014,1** | |
| Обеспечение мероприятий по культуре | 0801 | 1014,1 | |
| **Массовый спорт** | **1102** | **15,0** | |
| **Условно утверждаемый расход** |  |  | |
| **ИТОГО** |  | **6762,3** | |
|  |  |  | |

Приложение № 4

к решению сессии

Совета депутатов

№19-95 от 27.12.2018

**Ведомственная структура расходов бюджета администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на 2018 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  | тыс. руб. |
| **№ строки** | **Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации** | **код ведомства** | **раздел-подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **Сумма на 2018 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | Администрация Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края | 802 |  |  |  | 6762,3 |
| 3 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 802 | 0100 |  |  | 5461,1 |
| 4 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 802 | 0102 |  |  | 729,7 |
| 5 | Непрограммные расходы | 802 | 0102 | 8000000000 |  | 729,7 |
| 6 | глава муниципального образования | 802 | 0102 | 8100000000 |  | 729,7 |
| 7 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 802 | 0102 | 8110000000 | 100 | 729,7 |
| 8 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110000000 | 120 | 729,7 |
| 9 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110000210 | 120 | 671,8 |
| 10 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110000210 | 121 | 424,6 |
| 11 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110000210 | 129 | 247,2 |
| 12 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110010400 | 120 | 40,1 |
| 13 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110010400 | 121 | 30,8 |
| 14 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110010400 | 129 | 9,3 |
| 15 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110010470 | 120 | 17,8 |
| 16 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0102 | 8110010470 | 121 | 17,8 |
| 17 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 802 | 0104 |  |  | 2085,6 |
| 18 | Непрограммные расходы | 802 | 0104 | 8000000000 |  | 2085,6 |
| 19 | органы местного самоуправления | 802 | 0104 | 8300000000 |  | 2085,6 |
| 20 | органы местного самоуправления | 802 | 0104 | 8310000210 |  | 1973,6 |
| 21 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 802 | 0104 |  | 100 | 1431,6 |
| 22 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310000000 | 120 | 1431,6 |
| 23 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310000210 | 120 | 1319,6 |
| 24 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310000210 | 121 | 991,2 |
| 25 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 802 | 0104 | 8310000210 | 122 | 2,1 |
| 26 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310000210 | 129 | 326,3 |
| 27 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310010400 | 120 | 71,5 |
| 28 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310010400 | 121 | 54,9 |
| 29 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310010400 | 129 | 16,6 |
| 30 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310010470 | 120 | 40,5 |
| 31 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0104 | 8310010470 | 121 | 40,5 |
| 32 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0104 | 8310000210 | 200 | 641 |
| 33 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0104 | 8310000210 | 240 | 641 |
| 34 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0104 | 8310000210 | 244 | 641 |
| 35 | Иные бюджетные ассигнования | 802 | 0104 | 8310000210 | 800 | 13,0 |
| 36 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 802 | 0104 | 8310000210 | 850 | 13,0 |
| 37 | Уплата прочих налогов, сборов | 802 | 0104 | 8310000210 | 852 | 10,4 |
| 38 | Уплата иных платежей | 802 | 0104 | 8310000210 | 853 | 2,6 |
| 39 | Резервные фонды | 802 | 0111 |  |  | 10,0 |
| 40 | Непрограммные расходы | 802 | 0111 | 8000000000 |  | 10,0 |
| 41 | резервные фонды | 802 | 0111 | 8900000000 |  | 10,0 |
| 42 | Иные бюджетные ассигнования | 802 | 0111 | 8910000520 | 800 | 10,0 |
| 43 | Резервные средства | 802 | 0111 | 8910000520 | 870 | 10,0 |
| 44 | Другие общегосударственные вопросы | 802 | 0113 |  |  | 2635,8 |
| 45 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0113 | 0100000000 |  | 2634,6 |
| 46 | подпрограмма 3 " Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета " | 802 | 0113 | 0130000000 |  | 2634,6 |
| 47 | обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 802 | 0113 | 0130000250 |  | 2442,8 |
| 48 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 802 | 0113 | 0130000000 | 100 | 1226 |
| 49 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130000000 | 120 | 1226 |
| 50 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130000250 | 120 | 1034,2 |
| 51 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130000250 | 121 | 764,7 |
| 52 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130000250 | 129 | 269,5 |
| 53 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130010210 | 120 | 159,5 |
| 54 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130010210 | 121 | 112,4 |
| 55 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130010210 | 129 | 47,1 |
| 56 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130010470 | 120 | 32,3 |
| 57 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0113 | 0130010470 | 121 | 32,3 |
| 58 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0113 | 0130000250 | 200 | 1408,6 |
| 59 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0113 | 0130000250 | 240 | 1408,6 |
| 60 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0113 | 0130000250 | 244 | 1408,6 |
| 61 | Непрограммные расходы | 802 | 0113 | 8000000000 |  | 1,2 |
| 62 | органы местного самоуправления | 802 | 0113 | 8300000000 |  | 1,2 |
| 63 | расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | 802 | 0113 | 8310075140 |  | 1,2 |
| 64 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0113 | 8310075140 | 200 | 1,2 |
| 65 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0113 | 8310075140 | 240 | 1,2 |
| 66 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0113 | 8310075140 | 244 | 1,2 |
| 67 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 802 | 0200 |  |  | 46,3 |
| 68 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 802 | 0203 |  |  | 46,3 |
| 69 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0203 | 0100000000 |  | 46,3 |
| 70 | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | 802 | 0203 | 0120000000 |  | 46,3 |
| 71 | осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 802 | 0203 | 0120051180 |  | 46,3 |
| 72 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 802 | 0203 | 0120051180 | 100 | 43,9 |
| 73 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802 | 0203 | 0120051180 | 120 | 43,9 |
| 74 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 802 | 0203 | 0120051180 | 121 | 33,7 |
| 75 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802 | 0203 | 0120051180 | 129 | 10,2 |
| 76 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0203 | 0120051180 | 200 | 2,4 |
| 77 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0203 | 0120051180 | 240 | 2,4 |
| 78 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0203 | 0120051180 | 244 | 2,4 |
| 79 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 802 | 0300 |  |  | 9,0 |
| 80 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 802 | 0309 |  |  | 1,0 |
| 81 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0309 | 0100000000 |  | 1,0 |
| 82 | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | 802 | 0309 | 0120000000 |  | 1,0 |
| 83 | обеспечение пожарной безопасности | 802 | 0309 | 0120000240 |  | 1,0 |
| 84 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0309 | 0120000240 | 200 | 1,0 |
| 85 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0309 | 0120000240 | 240 | 1,0 |
| 86 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0309 | 0120000240 | 244 | 1,0 |
| 87 | Обеспечение пожарной безопасности | 802 | 0310 |  |  | 8,0 |
| 88 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0310 | 0100000000 |  | 8,0 |
| 89 | *подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета» | 802 | 0310 | 0120000000 |  | 8,0 |
| 90 | обеспечение пожарной безопасности | 802 | 0310 | 0120000240 |  | 0,6 |
| 91 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0310 | 0120000240 | 200 | 0,6 |
| 92 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0310 | 0120000240 | 240 | 0,6 |
| 93 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0310 | 0120000240 | 244 | 0,6 |
| 94 | обеспечение пожарной безопасности | 802 | 0310 | 0120074120 |  | 7,4 |
| 95 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0310 | 0120074120 | 200 | 7,4 |
| 96 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0310 | 0120074120 | 240 | 7,4 |
| 97 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0310 | 0120074120 | 244 | 7,4 |
| 98 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 802 | 0400 |  |  | 190,5 |
| 99 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 802 | 0409 |  |  | 190,5 |
| 100 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0409 | 0100000000 |  | 190,5 |
| 101 | *Подпрограмма 1* «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах администрации Александровского сельсовета». | 802 | 0409 | 0110000000 |  | 190,5 |
| 102 | выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования | 802 | 0409 | 0110000210 |  | 65,6 |
| 103 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0409 | 0110000210 | 200 | 65,6 |
| 104 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0409 | 0110000210 | 240 | 65,6 |
| 105 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0409 | 0110000210 | 244 | 65,6 |
| 106 | выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования | 802 | 0409 | 0110075080 |  | 120 |
| 107 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0409 | 0110075080 | 200 | 120 |
| 108 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0409 | 0110075080 | 240 | 120 |
| 109 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0409 | 0110075080 | 244 | 120 |
| 110 | выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования | 802 | 0409 | 01100S580 |  | 4,9 |
| 111 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0409 | 01100S580 | 200 | 4,9 |
| 112 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0409 | 01100S580 | 240 | 4,9 |
| 113 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0409 | 01100S580 | 244 | 4,9 |
| 114 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 802 | 0500 |  |  | 26,3 |
| 115 | Благоустройство | 802 | 0503 |  |  | 26,3 |
| 116 | Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета" | 802 | 0503 | 0100000000 |  | 26,3 |
| 117 | *подпрограмма 3* «Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета» | 802 | 0503 | 0130000000 |  | 26,3 |
| 118 | обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 802 | 0503 | 0130000250 |  | 26,3 |
| 119 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0503 | 0130000250 | 200 | 26,3 |
| 120 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802 | 0503 | 0130000250 | 240 | 26,3 |
| 121 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 0503 | 0130000250 | 244 | 26,3 |
| 122 | Непрограммные расходы |  |  |  |  | 1014,1 |
| 123 | Культура и кинематография | 802 | 0800 |  |  | 1014,1 |
| 124 | Культура | 802 | 0801 |  |  | 1014,1 |
| 125 | Обеспечение мероприятий по культуре | 802 | 0801 | 0200000000 |  | 1014,1 |
| 126 | Обеспечение мероприятий по культуре | 802 | 0801 | 0200000210 |  | 1014,1 |
| 127 | Межбюджетные трансферты | 802 | 0801 | 0200000210 | 500 | 1014,1 |
| 128 | Иные межбюджетные трансферты | 802 | 0801 | 0200000210 | 540 | 1014,1 |
| 129 | **Массовый спорт** | 802 | 1102 | 8310000000 |  | 15 |
| 130 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 1102 | 8310005020 | 200 | 15 |
| 131 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802 | 1102 | 8310005020 | 240 | 15 |
| 132 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 802 | 1102 | 8310005020 | 244 | 15 |
|  | ВСЕГО: |  |  |  |  | 6762,3 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к решению  сессии Совета депутатов  №19-95 от 27.12.2018 |

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Администрации Александровского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета на 2018 год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | тыс. руб. |
| **№ строки** | **Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **раздел, подраздел** | **сумма на 2018 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **8** |
| ***1*** | ***Муниципальная программа "Вопросы жизнеобеспечения Александровского сельсовета"*** | ***0100000000*** |  |  | ***2906,7*** |
| ***2*** | ***Подпрограмма 1* «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах администрации Александровского сельсовета».** | ***0110000000*** |  |  | ***190,5*** |
| ***3*** | ***выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования*** | ***0110000210*** |  |  | ***65,6*** |
| ***4*** | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***0110000210*** |  | ***0400*** | ***65,6*** |
| ***5*** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **0110000210** | **200** | ***0409*** | **65,6** |
| **6** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110000210 | 240 | 0409 | 65,6 |
| 7 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 0110075080 | 200 | 0409 | 120,0 |
| ***8*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110075080 | 240 | 0409 | 120,0 |
| ***9*** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 01100S5080 | 200 | 0409 | 4,9 |
| ***10*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01100S5080 | 240 | 0409 | 4,9 |
| **11** | ***подпрограмма 2* «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения территории администрации Александровского сельсовета»** | ***0120000000*** |  |  | ***55,3*** |
| 12 | ***обеспечение пожарной безопасности*** | ***0120000240*** |  |  | ***9,0*** |
| **13** | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***0120000240*** |  | ***0300*** | ***9,0*** |
| 14 | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **0120000240** | **200** | **0309** | **1,0** |
| ***15*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0120000240 | 240 | 0309 | 1,0 |
| ***16*** | **Обеспечение пожарной безопасности** | **0120000240** | **200** | **0310** | **0,6** |
| 17 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0120000240 | 240 | 0310 | 0,6 |
| ***18*** | **Обеспечение пожарной безопасности** | 0120074120 | 200 | 0310 | 7,4 |
| 19 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0120074120 | 240 | 0310 | 7,4 |
| ***20*** | ***осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты*** | ***0120051180*** |  | ***0200*** | ***46,3*** |
| 21 | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***0120051180*** | ***100*** | ***0203*** | ***43,9*** |
| ***22*** | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0120051180 | 120 | 0203 | 43,9 |
| **23** | ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***0120051180*** | ***200*** | ***0203*** | ***2,4*** |
| ***24*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0120051180 | 240 | 0203 | 2,4 |
| ***25*** | ***подпрограмма 3* «Реконструкция и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации Александровского сельсовета»** | ***0130000000*** |  |  | ***2660,9*** |
| ***26*** | ***обеспечение деятельности подведомственных учреждений*** | ***0130000250*** |  | ***0100*** | ***2442,8*** |
| 27 | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***0130000250*** | ***100*** | ***0100*** | ***1034,2*** |
| 28 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0130000250 | 120 | 0113 | 1034,2 |
| ***29*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***0130000250*** | ***200*** | ***0100*** | ***1408,6*** |
| ***30*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130000250 | 240 | 0113 | 1408,6 |
| 31 | **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **0130010210** | **100** | **0113** | **159,5** |
| ***32*** | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0130010210 | 120 | 0113 | 159,5 |
| ***33*** | **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **0130010470** | **100** | **0113** | **32,3** |
| 34 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0130010470 | 120 | 0113 | 32,3 |
| ***35*** | ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***0130000250*** | ***200*** | ***0500*** | ***26,3*** |
| ***36*** | **Благоустройство** | **0130000250** | **240** | **0500** | **26,3** |
| ***37*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130000250 | 240 | 0503 | 26,3 |
| ***38*** | ***Непрограммные расходы*** | ***8000000000*** |  |  | ***3855,6*** |
| ***39*** | ***глава муниципального образования*** | ***8100000000*** |  |  | ***729,7*** |
| ***40*** | ***глава муниципального образования*** | ***8110000210*** |  | ***0102*** | ***671,8*** |
| ***41*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8110000210*** | ***100*** | ***0102*** | ***671,8*** |
| ***42*** | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8110000210 | 120 | 0102 | 671,8 |
| ***43*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | 8110010400 | 100 | 0102 | 40,1 |
| **44** | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8110010400 | 120 | 0102 | 40,1 |
| **45** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | 8110010470 | 100 | 0102 | 17,8 |
| 46 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8110010470 | 120 | 0102 | 17,8 |
| 47 | ***органы местного самоуправления*** | ***8300000000*** |  |  | ***2101,8*** |
| ***48*** | ***органы местного самоуправления*** | ***8310000210*** |  | ***0104*** | ***2085,6*** |
| ***49*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8310000210*** | ***100*** | ***0104*** | ***1319,6*** |
| ***50*** | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8310000210 | 120 | 0104 | 1319,6 |
| ***51*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | **8310010400** | **100** | **0104** | **71,5** |
| ***52*** | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8310010400 | 120 | 0104 | 71,5 |
| ***53*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | **8310010470** | **100** | **0104** | **40,5** |
| **54** | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8310010470 | 120 | 0104 | 40,5 |
| ***55*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8310000210*** | ***200*** | ***0104*** | ***641*** |
| ***56*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8310000210 | 240 | 0104 | 641 |
| ***57*** | **Иные бюджетные ассигнования** | **8310000210** | **800** | **0104** | **13,0** |
| ***58*** | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8310000210 | 850 | 0104 | 13,0 |
| ***59*** | ***расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий*** | ***8310075140*** |  |  | ***1,2*** |
| ***60*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8310075140*** | ***200*** | ***0113*** | ***1,2*** |
| ***61*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8310075140 | 240 | 0113 | 1,2 |
| ***62*** | **Массовый спорт** | **8310005020** | **200** | **1102** | **15,0** |
| ***63*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7310005020 | 240 | 1102 | 15,0 |
| **64** | **Обеспечение мероприятий по культуре** | **0200000000** |  |  | **1014,1** |
| **65** | **Обеспечение мероприятий по культуре** | **0200000210** |  |  | **1014,1** |
| 66 | Обеспечение мероприятий по культуре | 0200000210 | 500 | 0800 | 1014,1 |
| 67 | Обеспечение мероприятий по культуре | 0200000210 | 540 | 0801 | 1014,1 |
| ***68*** | ***резервные фонды*** | ***8900000000*** |  |  | ***10,0*** |
| ***69*** | ***резервные фонды*** | ***8910000520*** |  |  | ***10,0*** |
| ***70*** | ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***8910000520*** | ***800*** | ***0111*** | ***10,0*** |
| ***71*** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8910000520 | 870 | 0111 | 10,0 |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  | **6762,3** |

Количество экземпляров 5 штук.

Редактор С.И.Соколова

д.Александровка, ул.Центральная,29

( 12 +)