**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2014 д.Александровка № 21

Об утверждении Положения о порядке ведения реестра закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов

В соответствии со статьей 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом муниципального образования Александровский сельсовет, в целях эффективного использования бюджетных и внебюджетных источников финансирования постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения реестра закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, согласно приложения № 1 (далее - Положение).

2. Постановление разместить на официальном сайте администрации Александровского сельсовета в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования в печатном издании «Александровские вести»

Глава сельсовета Н.Н.Былин

 Приложение № 1 к постановлению Главы сельсовета от 26.12.2014 № 21

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЗАКУПОК, ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ БЕЗ ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов (далее по тексту - реестр закупок), - перечень закупок товаров, работ, услуг, осуществленных органом местного -самоуправления, бюджетным учреждением, муниципальным заказчиком, являющимися получателями средств бюджета, без заключения муниципальных контрактов;

- сводный реестр закупок муниципального образования (далее по тексту -сводный реестр закупок), - свод закупок товаров, работ, услуг муниципального образования.

2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЗАКУПОК

2.1. По результатам финансово-хозяйственной деятельности в соответствии со статьей 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации органы местного самоуправления, бюджетные учреждения, муниципальные заказчики обязаны вести реестры закупок.

2.2. Реестры закупок должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;

 - наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;

- цена и дата закупки.

В реестры закупок включаются закупки, приобретаемые по договорам, с четам-фактурам, товарным чекам.

2.3. Реестры закупок ведутся органами местного самоуправления, бюджетными учреждениями, муниципальными заказчиками в произвольной форме.

2.4. В реестрах закупок отражаются закупки, которые финансируются за счет средств бюджета, в том числе: доходов от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений.

2.5. Реестры закупок на бумажном носителе хранятся органами местного самоуправления, бюджетными учреждениями, муниципальными заказчиками в течение трех лет.

2.6. Информация из реестров закупок предоставляется в финансовый орган в электронном виде и на бумажном носителе в течение 10 календарных дней по истечении квартала.

2.7. Сводный реестр закупок разрабатывается финансовым органом на основе данных, предоставленных органами местного самоуправления, бюджетными учреждениями, муниципальными заказчиками.

2.8. Сведения, содержащиеся в сводном реестре закупок, используются для:

- анализа деятельности органов местного самоуправления, бюджетных учреждений, муниципальных заказчиков - получателей бюджетных средств по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

- анализа цен товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд;

- осуществления планирования хозяйственно-финансовой деятельности, для планирования текущего и очередного финансового года, подготовки бюджета, а также осуществления учетных и контрольных функций.

2.9. Сводный реестр закупок хранится в течение трех лет.